

# Ministerstvo kultury

## odbor památkové péče

na základě ustanovení § 16 odst. 2 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů, vyhlášky č. 66/1988 Sb. Ministerstva kultury České socialistické republiky, kterou se provádí zákon č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, usnesení vlády České republiky č. 426 ze dne 16. července 1997, zásad Ministerstva kultury České republiky pro užití a alokaci prostředků státního rozpočtu v Programu restaurování movitých kulturních památek včetně opatření a dle příkazu ministryně kultury č. 40/2012, kterým se vydává směrnice pro poskytování příspěvků v rámci specifických programů na úseku památkové péče ze státního rozpočtu Ministerstvem kultury,

vyhlašuje

### PROGRAM RESTAUROVÁNÍ MOVITÝCH KULTURNÍCH PAMÁTEK NA ROK 2022

**Termín podání** – formuláře Návrh na zařazení akce obnovy movité kulturní památky do Programu restaurování movitých kulturních památek na rok 2022 včetně povinných příloh jsou přijímány prostřednictvím místně příslušných územních odborných pracovišť Národního památkového ústavu (dle umístění movité kulturní památky) do **30. června 2021**.

Program je určen pro vlastníky movité kulturní památky – fyzické a právnické osoby.

**Z tohoto programu jsou poskytovány finanční příspěvky na náklady spojené s obnovou (restaurováním) movitých kulturních památek, zejména takových, které jsou významnými díly výtvarných umění nebo uměleckořemeslnými pracemi a jsou umístěny v budovách zpřístupněných veřejnosti pro kulturní, výchovně-vzdělávací nebo náboženské účely. Jedná se zejména o movité kulturní památky, jako jsou např. oltáře včetně oltářních obrazů, závěsné obrazy, sochařská díla, kostelní lavice, varhany nebo kazatelny, které jsou umístěny v církevních objektech a dále o soubory uměleckých děl sochařských a malířských a předmětů výtvarného a užitého umění.**

## **Návrh na zařazení akce obnovy movité kulturní památky do Programu restaurování movitých kulturních památek na rok 2022**

Předkládá se na **předepsaném formuláři** „Návrh na zařazení akce obnovy movité kulturní památky do Programu restaurování movitých kulturních památek na rok 2022“ v této formě:

Vyplněný formulář „Návrh na zařazení akce obnovy movité kulturní památky do Programu restaurování movitých kulturních památek na rok 2022“ – originál. Formulář musí být vyplněn česky, ve všech rubrikách, nelze měnit znění ani pořadí rubrik.

### **POVINNÉ PŘÍLOHY**

- a) relevantní doklad o vlastnictví k movité kulturní památce (např. kupní smlouva, darovací smlouva, doklad o vypořádání dědictví, eventuálně originál čestného prohlášení ne starší 6 měsíců),
- b) závazné stanovisko vydané k obnově (restaurování) movité kulturní památky podle ustanovení § 14 zák. č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, v platném znění,
- c) aktuální fotodokumentace technického stavu movité kulturní památky nebo jejích částí, podle druhu a rozsahu prací, ke kterým se tento návrh váže,
- d) protokol z vyhodnocení výběrového řízení na zhotovitele restaurování, v souladu se zák. č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, je-li výběrové řízení tímto předpisem stanoveno,
- e) specifikace druhu, rozsahu, způsobu, termínu provedení a sjednané nebo odborně odhadnuté ceny obnovy (restaurování) kulturní památky pro rok 2022), včetně specifikace prací, ke kterým se váže tento návrh,
- f) záměr prezentace movité kulturní památky veřejnosti pro kulturní nebo výchovně vzdělávací účely,
- g) specifikace způsobu ochrany movité kulturní památky před poškozením, zničením nebo odcizením,
- h) originál čestného prohlášení o vypořádání závazků ke státu, včetně sociálního a zdravotního pojištění (tiskopis přiložený k žádosti),
- i) originál čestného prohlášení o nedostatku vlastních finančních prostředků na krytí všech nákladů akce obnovy (restaurování) movité kulturní památky – nepovinná příloha.

### ***Příloha:***

**Záměr restaurování movité kulturní památky, zpracovaný podle osnovy uvedené v příloze k usnesení vlády č. 426 ze dne 16. 7. 1997 k Programu restaurování movitých kulturních památek a doložený potřebnou dokumentací. Bližší informace podává příslušné územní odborné pracoviště Národního památkového ústavu, které zároveň poskytne vlastníkovvi movité kulturní památky bezplatnou odbornou pomoc při zpracování záměru.**

### **Formulář včetně všech dokladů musí být doručen:**

- poštou, a to nejpozději **do 30. června 2021** (rozhoduje poštovní razítko podání zásilky)

na adresu: příslušného územního odborného pracoviště Národního památkového ústavu

- nebo osobně do podatelny příslušného územního odborného pracoviště Národního památkového ústavu nejpozději **30. června 2021**.

Územní odborná pracoviště Národního památkového ústavu zasílají souhrnně všechny Návrhy na zařazení Ministerstvu kultury do 31. srpna 2021. Zasláné návrhy na zařazení, včetně příloh, Ministerstvo kultury žadatelům nevrací.

## **HODNOCENÍ NÁVRHŮ**

1. Ministerstvo kultury posuzuje, zda:
  - návrh byl podán ve stanoveném termínu;
  - návrh byl podán v tištěné podobě na standardizovaném formuláři pro rok 2022, včetně všech předepsaných příloh;
  - návrh včetně příloh je vyplněn úplně a správně;
  - návrh včetně příloh je podán oprávněným žadatelem;
  - návrh je podepsán předepsaným způsobem (žadatelem či osobou oprávněnou jednat za žadatele);
  - návrh je podepsán a doporučen všemi předepsanými institucemi;
  - předkládaná akce obnovy movité kulturní památky odpovídá zásadám programu a výzvě.

Návrh, který nesplní některou z výše uvedených náležitostí, nebude předložen odborné komisi a Pracovnímu týmu pro Program restaurování movitých kulturních památek k posouzení a hodnocení, nýbrž pouze ve formě seznamu s uvedením důvodů vyřazení (žadatelé budou o této skutečnosti vyrozuměni), který komise a Pracovní tým vezme na vědomí.

2. Předložené návrhy se posuzují a hodnotí (formou bodování) komisí složenou z odborníků pro restaurování movitých kulturních památek podle věcných kritérií obsažených ve formuláři návrhu, v souladu se zásadami programu.
3. Na základě hodnocení je proveden návrh zařazení a finanční podpory akcí obnovy movitých kulturních památek, k němuž se vyjadřují a odsouhlasí jej na jednání členové Pracovního týmu pro Program restaurování movitých kulturních památek.

## **INFORMACE O VÝSLEDKÁCH**

S výsledky jednání Pracovního týmu pro Program restaurování movitých kulturních památek jsou žadatelé seznámeni:

- zveřejněním na webových stránkách Ministerstva kultury,
- oznámením vlastníkem – dopis s informací o zařazení akce obnovy (restaurování) movité kulturní památky do Programu restaurování movitých kulturních památek, Ministerstvo kultury zašle do 15. 03. 2022 (nebude-li stanoveno jinak).
- vydáním rozhodnutí Ministerstva kultury o poskytnutí příspěvku na obnovu kulturní památky v roce 2022 dle § 16 odst. 2 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů,
- vydáním rozhodnutí Ministerstva kultury o zamítnutí žádosti; toto rozhodnutí se zveřejňuje veřejnou vyhláškou způsobem umožňujícím dálkový přístup, tedy na webových stránkách Ministerstva kultury.

**Výsledek jednání Pracovního týmu pro Program restaurování movitých kulturních památek je konečný a nelze se proti němu odvolat.**

## **PODMÍNKY A ZPŮSOB POSKYTNUTÍ PŘÍPĚVKU**

- Poskytnutí finančního příspěvku ze státního rozpočtu České republiky v Programu restaurování movitých kulturních památek se řídí obecně závaznými předpisy. Příspěvek se poskytuje v souladu s § 16 odst. 2 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů, vyhláškou č. 66/1988 Sb. Ministerstva kultury České socialistické republiky, kterou se provádí zákon č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, usnesením vlády České republiky č. 426 ze dne 16. července 1997, zásadami Ministerstva kultury České republiky pro užití a alokaci prostředků státního rozpočtu v Programu restaurování movitých kulturních památek včetně opatření a dle příkazu ministryně kultury č. 40/2012, kterým se

vydává směrnice pro poskytování příspěvků v rámci specifických programů na úseku památkové péče ze státního rozpočtu Ministerstvem kultury, podle zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.

- Jsou uvedeny v dopise o zařazení obnovy (restaurování) movité kulturní památky do Programu restaurování movitých kulturních památek odeslaném vlastníkům památek zařazených do Programu restaurování movitých kulturních památek je uveden seznam povinných dokladů, na jejichž základě lze poskytnout příspěvek na obnovu movité kulturní památky a to:

Podle výše citovaného usnesení vlády je podkladem pro poskytnutí finančního příspěvku písemná žádost vlastníka **v podobě formuláře Žádosti o poskytnutí příspěvku**, který je zveřejněn na webových stránkách Ministerstva kultury, a který musí být vyplněn elektronicky, vytištěn a podepsaný originál předložen Ministerstvu kultury a doplněn o aktualizaci údajů uvedených v Záměru a o tyto **další doklady**:

- a) Relevantní doklad o vlastnictví k movité kulturní památce (např. kupní smlouva, darovací smlouva, doklad o vypořádání dědictví, eventuálně originál prohlášení ne starší 6 měsíců).
- b) Závazné stanovisko územně a věcně příslušného výkonného orgánu státní památkové péče vydané k obnově (restaurování) movité kulturní památky (nelze závazné stanovisko pouze k provedení průzkumů) podle § 14 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, v platném znění.
- c) Doporučení příslušného územního odborného pracoviště Národního památkového ústavu k poskytnutí příspěvku.
- d) Smlouva o dílo k celkovým a samostatně k jednoročním nákladům na obnovu (restaurování) movité kulturní památky, sjednané se zhotovitelem díla na příslušný kalendářní rok. (U církevního vlastnictví se dokládá také schvalovací doložka, je-li vyžadována).
- e) Krycí list kalkulace ceny obnovy (restaurování) movité kulturní památky se soupisem prací.
- f) Záměr prezentace kulturní památky zpřístupněné veřejnosti (aktualizace).
- g) Specifikace způsobu ochrany movité kulturní památky před poškozením, zničením nebo odcizením (aktualizace).
- h) Doklad o aktuálním bankovním spojení vlastníka: kopie smlouvy o zřízení bankovního účtu vlastníka s aktuálním (nezměněným) číslem účtu nebo potvrzení příslušného bankovního ústavu s uvedením majitele (vlastníka) účtu a aktuálním číslem účtu či kopie výpisu z účtu bez finančních údajů; v případě, že žadatel (vlastník) není zřizovatelem bankovního účtu, ale užívá jej společně s dalšími osobami (např. bankovní účet zřízený pro více farností), je nutné doložit rovněž čestné prohlášení o spoluzívání bankovního účtu; v případě obce/kraje, kopie smlouvy o zřízení účtu u ČNB, s číslem aktuálního příjmového účtu města/kraje. Příspěvkové organizace předloží kopii aktuální smlouvy o založení běžného bankovního účtu svého zřizovatele. Žadatel musí předložit bankovní účet zřízený na území ČR.
- i) Prohlášení, zda-li vlastník je nebo není plátcem DPH – originál.
- j) Kopii povolení k restaurování k provádění stanoveného druhu restaurátorských prací, uděleného Ministerstvem kultury všem, kteří budou movitou kulturní památku v příslušném kalendářním roce restaurovat, opatřenou podpisem restaurátora.
- k) Doklad s aktuálními údaji osvědčující legální existenci žadatele, a to dle typu žadatele: kopie výpisu z obchodního rejstříku, je-li žadatelem právnická nebo fyzická osoba zapisovaná do obchodního rejstříku (např. obchodní společnosti nebo fyzické osoby zapsané v obchodním rejstříku) nebo kopie živnostenského listu nebo jiného osvědčení, je-li žadatelem fyzická osoba podnikající nezapisovaná do obchodního rejstříku nebo kopie dokladu o legální existenci žadatele, kterým je právnická osoba nezapisovaná do obchodního rejstříku (např. kopie výpisu z Rejstříku registrovaných církví a náboženských společností, výpisu z Rejstříku evidovaných právnických osob, výpisu z rejstříku nadací, výpisu z rejstříku obecně prospěšných společností nebo jiného

registru právnických osob nebo zřizovací listiny) nebo kopie stanov spolku včetně dokladu o registraci, resp. zápisu do veřejného rejstříku, je-li žadatelem spolek.

- l) Doklad o ustanovení statutárního orgánu (např. kopie jmenovacího dekretu, usnesení z ustavujícího zasedání či valné hromady apod.) u právnických osob, nevyplývá-li skutečnost, kdo je statutárním orgánem, přímo z výše uvedených dokladů (např. z obchodního rejstříku).
- m) Originál prohlášení vlastníka o tom, že náklady potřebné na zachování a obnovu památky nemohou být kryty pouze z prostředků vlastníka a žádá o proplacení příspěvku před provedením prací (na předepsaném formuláři prohlášení o nedostatku finančních prostředků).
- n) Plná moc - pro spoluvlastníky – ne starší 3 měsíců k datu podání žádosti o příspěvek na příslušný rok s vyznačením rozsahu právních jednání, ke kterým zmocnitelé zplnomocňují zmocněnce, včetně souhlasu s poskytnutím příspěvku na běžný bankovní účet jednoho z vlastníků – originál (na předepsaném formuláři). Plná moc pro cizí subjekt, ne starší 3 měsíců k datu podání žádosti o příspěvek na příslušný rok s vyznačením rozsahu právních jednání, ke kterým zmocnitel zplnomocňuje zmocněnce, včetně souhlasu s poskytnutím příspěvku na běžný bankovní účet zmocněnce – originál s úředně ověřeným podpisem vlastníka (na předepsaném formuláři).

### **Žádost včetně všech dokladů musí být doručena:**

- poštou, a to nejpozději **ke dni uvedeném v dopise** s informací o zařazení obnovy (restaurování) movité kulturní památky do Programu restaurování movitých kulturních památek (rozhoduje poštovní razítko podání zásilky)

na adresu: Ministerstvo kultury, Maltézské náměstí 1, 118 00 Praha 1

- nebo osobně do podatelny Ministerstva kultury, Maltézské náměstí 1, 118 00 Praha 1 a to nejpozději **ke dni uvedeném v dopise** s informací o zařazení obnovy (restaurování) movité kulturní památky do Programu restaurování movitých kulturních památek.

- v případě doručování prostřednictvím veřejné datové sítě musí být dodána do datové schránky Ministerstva kultury nejpozději poslední den lhůty pro podání žádosti **uvedené v dopise**.

Upozornění:

- Žádosti, prosíme, nesešivejte, nedávejte do kroužkové a jiné vazby!
- Zasláné návrhy a žádosti i včetně příloh se nevracejí.

Ministerstvo kultury v Programu restaurování movitých kulturních památek:

- a) připouští odstranění vad žádosti;
- b) může vyzvat žadatele k doložení dalších podkladů nebo údajů nezbytných pro rozhodnutí o žádosti;
- c) může žadateli doporučit úpravu v žádosti;
- d) zemřel-li žadatel o příspěvek nebo zanikne-li žadatel o příspěvek přede dnem vydání rozhodnutí o poskytnutí příspěvku, Ministerstvo kultury řízení zastaví.

### **Povinnosti příjemce příspěvku:**

- Příjemce je povinen používat příspěvek hospodárně, účelně, efektivně a v souladu s právními předpisy, výlučně na úhradu nákladů spojených s pracemi, uvedenými v rozhodnutí o poskytnutí příspěvku, při obnově movité kulturní památky; nebude užít na jiný účel. Proplácení finančních prostředků zhotoviteli díla bude prováděno výhradně prostřednictvím peněžního ústavu (bezhotovostně), z účtu příjemce; přičemž faktury, jejichž předmětem jsou v rozhodnutí uvedené práce, budou vystaveny a jejich platby poukázány v roce 2022.

- Příspěvek je povinen příjemce vést v účetní evidenci odděleně tak, aby tyto finanční prostředky a nakládání s nimi byly odděleny od ostatního majetku příjemce a v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.
- Příspěvky jsou poskytovány účelově, podmínky pro jejich použití, včetně termínů jejich vyúčtování, jsou součástí výroku „Rozhodnutí o poskytnutí příspěvku“, které příjemci příspěvku vystaví Ministerstvo kultury.
- Při stanovení výše příspěvku se vychází z doložených nákladů. Příspěvky v Programu restaurování movitých kulturních památek jsou zpravidla poskytovány nejvýše **do 90%** nákladů předložené akce obnovy movité kulturní památky. Dojde-li k úspoře finančních prostředků, má se za to, že došlo k úspoře prostředků státního rozpočtu.
- Akce obnovy movitých kulturních památek musí být realizovány, fakturovány a platby poukázány do 31. 12. 2022.
- Vyplácení příspěvků se uskutečňuje v souladu s případnými regulačními opatřeními Ministerstva financí.
- Ministerstvo kultury si vyhrazuje právo změnit způsob proplácení příspěvku, a to v souladu s případnými změnami nařízenými Ministerstvem financí.
- Příspěvek nesmí být příjemcem použit v roce 2022 na tentýž účel současně s jinými prostředky účelově poskytnutými ze státního rozpočtu na úseku státní památkové péče.
- Bude dodržen postup obnovy movité kulturní památky podle závazných stanovisek vydaných podle § 14 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů.
- Příjemce je povinen vyhotovit a předložit finanční vypořádání příspěvku podle vyhlášky č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání), ve znění pozdějších předpisů. Podá-li příjemce vyúčtování na formuláři, který je přílohou rozhodnutí, nemusí zvlášť předkládat podklady podle této vyhlášky. Obsah tohoto formuláře považuje Ministerstvo kultury coby poskytovatel za finanční vypořádání příspěvku podle vyhlášky č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání), ve znění pozdějších předpisů.
- Po ukončení obnovy (restaurování) movité kulturní památky je příjemce povinen památku v souladu s jejími kulturně historickými hodnotami a významem prezentovat veřejnosti po dobu nejméně 5 let a při její prezentaci upozornit vhodným způsobem (např. umístěním informační tabulky) na skutečnost, že akce obnovy (restaurování) movité kulturní památky byla provedena v roce 2022 s využitím příspěvku poskytnutého Ministerstvem kultury z Programu restaurování movitých kulturních památek (povinnost podle § 14 odst. 4 písm. j) rozpočtových pravidel).
- Jakákoliv změna díla bude Ministerstvu kultury písemně oznámena s uvedením důvodu bez zbytečného prodlení, nejpozději do 1. 12. 2022.  
V případě, že se akce neuskuteční, příjemce příspěvku tuto skutečnost písemně oznámí Ministerstvu kultury bezodkladně poté, co tuto skutečnost zjistil a do 30 dnů od oznámení vrátí nepoužitý příspěvek nebo jeho část Ministerstvu kultury.  
Změna identifikačních údajů uvedených v žádosti, k níž by došlo v období od podání žádosti až do skončení období, na které byl příspěvek poskytnut, musí být ohlášena příjemcem příspěvku Ministerstvu kultury do 14 dnů ode dne, kdy se o této změně dověděl.
- Příjemce je povinen před případným zánikem vypořádat vztahy se státním rozpočtem.
- Příjemce je povinen umožnit Ministerstvu kultury vykonání kontroly dodržování podmínek stanovených tímto rozhodnutím, poskytnout mu k tomu nezbytnou součinnost a umožnit vykonání veřejnosprávní kontroly na místě podle § 8 odst. 2 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a v rozsahu podle ustanovení § 13 odst. 2 daného zákona.

**Z příspěvku ani povinného spolupodílu na obnově movité kulturní památky nelze hradit „neuznatelné“ výdaje:**

- zpracování restaurátorského záměru,
- zpracování restaurátorské zprávy,
- pořízení a zpracování fotodokumentace,
- všechny druhy režijních nákladů,
- kopie výtvarných děl,
- položka finanční rezerva,
- stavební práce (injektáž zdiva, restaurování a doplnění omítek apod.),
- pronájem lešení,
- pokud je příjemce příspěvku plátcem DPH, je DPH neuznatelným výdajem.

**Pokud je příspěvek přidělen, poskytuje se v celých tisících (požadavek na výši příspěvku uvádějte proto pouze v celých tisících, částku nezaokrouhľujte, ale přesahující náklady zahrňte do vlastního podílu).**

**Proti rozhodnutí o poskytnutí příspěvku lze podle ustanovení § 152 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, v platném znění, podat ve lhůtě 15 dnů od jeho doručení rozklad. Lhůta pro podání rozkladu počíná běžet podle § 40 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, dnem následujícím po dni, kdy bylo toto rozhodnutí oznámeno doručením jeho písemného vyhotovení.**

**Ministerstvo kultury je oprávněno zahájit řízení o odnětí příspěvku, pokud po vydání rozhodnutí nastanou skutečnosti uvedené v § 15 odst. 1 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů (například dojde k vázání prostředků státního rozpočtu nebo Ministerstvo kultury zjistí, že údaje, na jejichž základě byl příspěvek poskytnut, byly neúplné nebo nepravdivé).**

#### **Sledování a kontrola čerpání příspěvků**

- Příjemce příspěvku odpovídá za hospodárné použití prostředků v souladu s účely, na které byly prostředky poskytnuty, dále za jejich řádné a oddělené sledování v účetnictví.
- Ověřování správnosti použití poskytnutých finančních prostředků podléhá kontrole odboru památkové péče Ministerstva kultury a samostatného oddělení kontroly, územních finančních orgánů a Nejvyššího kontrolního úřadu.
- Finanční kontrola, řízení o odnětí příspěvku a ukládání sankcí za porušení rozpočtové kázně se provádí v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, a dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
- Kontrolu prací, na které byl příspěvek poskytnut, provádí především odborný dozor územně a věcně příslušného výkonného orgánu státní památkové péče (u movité národní kulturní památky krajský úřad a u movité kulturní památky úřad obce s rozšířenou působností) a odborný dohled příslušné územní odborné pracoviště Národního památkového ústavu.

#### **Finanční zúčtování se státním rozpočtem**

- **Vyúčtování příspěvku**, včetně vyúčtování skutečných nákladů realizované akce obnovy kulturní památky, předloží příjemce příspěvku odboru památkové péče Ministerstva kultury v souladu s vyhláškou č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem, a v souladu s vydaným

rozhodnutím o poskytnutí příspěvku (viz povinnosti příjemce, příslušný formulář je přílohou rozhodnutí o poskytnutí příspěvku v programu).

- V termínech stanovených v rozhodnutí o poskytnutí příspěvku, zpravidla k 15. 1. následujícího roku, ze státního rozpočtu vyhotoví příjemci příspěvků kompletní vyčíslení všech nákladů na obnovu movité kulturní památky dle rozhodnutí s rozpisem na jednotlivé položky s vyznačením těch nákladů, které byly hrazeny z příspěvku, a přiloží kopie účetních dokladů dosvědčujících použití příspěvku.
- **Ministerstvo kultury upozorňuje, že pokud příjemce vyúčtuje příspěvek nesprávně, neúplně nebo opožděně, pokud neprovede s Ministerstvem kultury její finanční vypořádání nebo nevrátí do státního rozpočtu příspěvek nebo jeho část, kterou nepoužil nebo kterou použil v rozporu s rozhodnutím o poskytnutí příspěvku, čímž je míněno i porušení podmínek stanovených ve výroku rozhodnutí, bude vyzván k nápravě, k čemuž mu bude stanovena přiměřená lhůta. Pokud příjemce neprovede nápravu ve stanovené lhůtě, nebo nebude-li náprava možná, bude příjemce vyzván k vrácení příspěvku nebo jeho části a bude mu k tomu stanovena přiměřená lhůta (min. 15 dní). Pokud příjemce ve stanovené lhůtě příspěvek nebo jeho část nevrátí do státního rozpočtu (na depozitní účet Ministerstva kultury), bude věc předána místně příslušnému finančnímu úřadu k dořešení dle §44a zákona č. 218/2000 Sb.**
- **Ministerstvo kultury jakožto poskytovatel příspěvků ze státního rozpočtu, bude na příjemce, resp. žadatele, podle předchozího odstavce v následujícím roce hledět jako na neoprávněného žadatele ve smyslu § 14j odst. 1 a odst. 4 písm. b) zákona č. 218/2000 Sb. Takovému žadateli, nebude Ministerstvem kultury, odborem památkové péče v příslušném programu v roce 2022 příspěvek poskytnut. V případě, že příjemce pochybí v rámci vyúčtování u více akcí obnovy kulturních památek, případně dotací poskytovaných odborem památkové péče, dle předchozího bodu si vyhrazuje odbor památkové péče možnost v rámci programů vyhlašovaných tímto odborem příspěvek (dotaci) neposkytnout v žádném z programů.**

## OSTATNÍ USTANOVENÍ

Ministerstvo kultury si vyhrazuje právo poskytnout příspěvek maximálně do výše 90% rozpočtových kalkulovaných neinvestičních nákladů, podle možností rozpočtu a významu obnovy movité kulturní památky.

**Na příspěvek není právní nárok. Výše příspěvku je závislá na výši částky vyčleněné ze státního rozpočtu České republiky pro Program restaurování movitých kulturních památek a množství podaných návrhů na zařazení akcí obnovy kulturních památek do Programu restaurování movitých kulturních památek pro příslušný rok.**

Osobní údaje žadatele uvedené v žádosti o poskytnutí příspěvku budou zpracovávány Ministerstvem kultury v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů a o změně některých zákonů, v platném znění, za účelem posouzení žádosti; pokud bude příspěvek poskytnut, budou osobní údaje žadatele zveřejněny ve veřejně přístupném informačním systému Ministerstva financí-CEDR, případně jiným způsobem podle platných právních předpisů.

Ministerstvo kultury upozorňuje na povinnost poskytovat statistické údaje podle zákona č. 89/1995 Sb., o státní statistické službě, ve znění pozdějších předpisů.

**KONTAKT:** Ministerstvo kultury, odbor památkové péče, Maltézské nám. 1, 118 00 Praha 1, Mgr. Barbora Vávrová Hanušová, telefon 257 085 467, e-mail: [barbora.vavrovahanusova@mkcr.cz](mailto:barbora.vavrovahanusova@mkcr.cz).