

## Ministerstvo kultury (MK), oddělení literatury a knihoven

v souladu se zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, usnesením vlády ze dne 1. června 2020 č. 591 o Zásadách vlády pro poskytování dotací ze státního rozpočtu České republiky nestátním neziskovým organizacím ústředními orgány státní správy

### vyhlašuje první výzvu k podávání žádostí ve výběrovém dotačním řízení na podporu projektů v oblasti literatury vydávání neperiodických publikací pro rok 2022

Výběrové dotační řízení je určeno pro fyzické a právnické osoby (s výjimkou státních příspěvkových organizací zřízovaných Ministerstvem kultury) na podporu projektů realizovaných v České republice. Dotace budou poskytnuty na podporu veřejně prospěšných a nekomerčních projektů s podmínkou vícezdrojového financování, pokud to povaha projektu nevyklučuje. Dotační řízení se nevztahuje na neprodejné publikace a bibliofilie.

**Termín uzávěrky výběrového dotačního řízení: 15. listopadu 2021**

**Tematické okruhy pro jednoleté a víceleté projekty:**

- 1. Podpora literatury (beletrie a esejistiky) psané česky a v jazycích národnostních menšin.**
- 2. Podpora vydávání uměleckých debutů české literatury**
- 3. Podpora vydávání české literární vědy, náročných kritických edicí a sebraných spisů** (sebrané spisy, korespondence, paměti apod.).
- 4. Podpora vydávání překladů umělecky hodnotných literárních děl ze světové literatury**
- 5. Podpora vydávání překladů z oboru literární vědy a obory příbuzné, náročných kritických edicí a sebraných spisů** (sebrané spisy, korespondence, paměti apod.)
- 6. Podpora vydávání uměleckých děl české ilustrované literatury pro děti a mládež, komiksu, autorských knih apod., včetně debutů**
- 7. Podpora vydávání překladů uměleckých děl ilustrované literatury pro děti a mládež, komiksu, autorských knih apod.**

#### **Podmínky:**

- O dotaci mohou žádat právnické a fyzické osoby (se živnostenským oprávněním), které provozují kulturní a uměleckou činnost a které splňují všechny zákonem a výběrovým řízením stanovené podmínky. O dotaci může požádat i autor vydávající vlastní dílo vlastním nákladem; tento autor nemusí mít živnostenské oprávnění (zákon č. 455/1991 Sb. o živnostenském podnikání, v platném znění).
- Žadatel, který je právnickou osobou, musí mít sídlo na území ČR. Žadatel, který je fyzickou osobou, musí být občanem ČR nebo cizincem s trvalým pobytem v ČR.
- Žádost předkládá subjekt, který je vydavatelem knihy (tzn. výdaje a příjmy související s projektem a poskytnutou dotací musí projít účetnictvím žadatele). Subjekt, který dotaci obdrží, ji nesmí převádět na jiné právnické či fyzické osoby, pokud se nejedná o přímou úhradu výdajů spojených s realizací projektu (např. honoráře, odměny za vykonanou práci, tisk publikace apod.). Pokud knihu vydává více spoluvydavatelů, žádost předkládá ten, který nese odpovědnost za realizaci projektu (bude doloženo kopií spoluvydavatelské smlouvy). **Projekt musí být realizován (kniha vydána) na území České republiky.**
- Žadatel může předložit v každém tematickém okruhu **maximálně 3 projekty**, a to formou samostatné žádosti.
- Žádost o dotaci je třeba podat ve stádiu přípravy projektu, která předpokládá ukončení projektu do konce roku 2022 či do plánované doby ukončení realizace víceletých projektů. Délku realizace projektu lze v jejím průběhu v odůvodněných případech měnit výjimečně. O prodloužení doby realizace projektu je nutné žádat na předepsaných formulářích.
- Žádost musí být vyplněna ve všech rubrikách **na formulářích platných pro druhé výběrové dotační řízení rok 2022.**
- Jednorázová podpora celých edicí, spisů apod. není možná, dotovat lze pouze jednotlivé tituly.
- Nelze žádat opakovaně o dotaci na titul, který byl neúspěšný v některém z dřívějších výběrových dotačních řízení.**
- Opakovaně lze podat žádost o dotaci pouze na ten titul, který komise doporučila v odůvodněných případech v předchozím období odložit nebo doporučila k přepracování (je uvedeno v zápisu a v přehledu na webu MK).

### Projekt musí obsahovat:

1. **Vyplněný formulář žádosti o dotaci a rozpočet projektu** s předpokládaným rozpisem nákladů na předepsané nákladové položky a s předpokládanou specifikací vydavatelských parametrů. Autorský honorář vyplácí vydavatel v rámci licenční smlouvy a může být nárokován pouze ve výši obvyklé v době uzavření smlouvy. Žadatel o dotaci na víceletý projekt předkládá žádost opakovaně, vždy na konkrétní rok podpory. Dotace na celý projekt je schválena v prvním roce, ale v průběhu realizace víceletého projektu dostává žadatel na každý rok samostatné rozhodnutí o poskytnutí dotace a poměrnou část celkové dotace. Přidělenou dotaci, resp. část dotace, je příjemce povinen každoročně profinancovat a vyúčtovat ve stanoveném termínu na předepsaných formulářích. Zároveň s dílčím vyúčtováním dotace předkládá žádost o dotaci na další rok víceletého projektu s oznámením případných změn v projektu (viz pokyny k vyúčtování).
2. **Popis projektu** formou anotace, synopse nebo konceptu projektu.
3. **Szásnější ukázkou z díla** (pro posuzování projektů odbornou komisí je vhodnější zaslat co nejširší ukázkou textu, doporučuje se k žádosti přiložit ukázkový průřez rukopisem či celý rukopis, u překladů ukázkou předlohy i překladu). **Vydavatelé debutů** (okruh č. 2) **předloží celý rukopis**. Žadatel o dotaci na **vydání komiksu nebo ilustrované literatury pro děti a mládež** (okruh č. 6 a 7) předloží v elektronické verzi **ukázky textu i kvalitní reprodukce alespoň pěti ilustrací, které budou text provázet**. U komiksu musí zaslat **pět celostránkových ukázek z příběhu a ukázkou scénáře**. Nelze použít portfolio ilustrátora. Dále doporučujeme případně předložit návrh grafické koncepce knihy.
4. **Odborný posudek** nezávislého hodnotitele (doporučuje se spolupráce s literárními historiky, kritiky, publicisty a redaktory mimo redakční okruh žadatele). **Autorem posudku nemá být překladatel tohoto díla a osoby přímo zainteresované ve vydání publikace. V případě vydávání debutů** (okruh č. 2) **předloží žadatel dva odborné posudky**.
5. **Profesní profil autora, překladatele, editora či ilustrátora**.
6. **Kopie platného dokladu o právní osobnosti žadatele** (např. živnostenský list, zřizovací listina, výpis ze živnostenského rejstříku, výpis z obchodního rejstříku, rejstříku obecně prospěšných společností, rejstříku spolků či dalších rejstříků, vše včetně případných změn, **kopie platného dokladu prokazujícího oprávnění osoby jednat za žadatele při podání žádosti** (např. doklad o volbě nebo jmenování statutárního zástupce, plná moc), **kopie smlouvy o založení běžného bankovního účtu včetně případných dodatků** (netýká se krajů, obcí a jejich příspěvkových organizací). – **Při podání více žádostí stačí přiložit tyto doklady pouze jednou a to tak, že budou jednotlivé dokumenty seskupeny v jednom souboru s obchodním názvem nakladatelství či názvem/jménem žadatele**. Kopie licenčních smluv s držiteli autorských práv k dílu/autor, překladatel, ilustrátor/budou přílohou vyúčtování případné dotace.
7. **Pro okruh 4. 5. je nutné přeložit pracovní verzi smlouvy s překladatelem**.

### Projekty zpracované podle výše uvedených podmínek musí být zaslány:

- datovou schránkou na adresu Ministerstva kultury (ID datové schránky **8spaaur**)  
**nebo**
- na adresu Ministerstvo kultury, odbor umění, literatury a knihoven Maltézské náměstí 1, 118 11 Praha 1  
– Malá Strana s označením „Vydávání neperiodických publikací pro rok 2022“  
**nebo**
- osobně doručeny prostřednictvím podatelny Ministerstva kultury

Při zaslání **kompletní žádosti přes datovou schránku** (ID datové schránky 8spaaur) **neposílejte kopie prostřednictvím klasické pošty**. Při zaslání žádosti v písemné podobě, zasílejte pouze **žádost, rozpočet a popis projektu**. **Žádosti je potřeba posílat JEDNOTLIVĚ**.

Kompletní kopie všech žádostí zašlete jednotlivě **v elektronické podobě** mailem na adresu **olga.pavlova@mkcr.cz**. Kapacita příloh mailu na MK je max. 8 MB.

**Akceptovatelný formát souborů** – doc, docx, rtf, xls, xlsx, u příloh pak pdf, jpg. **Rozpočet projektu v elektronické i písemné podobě je třeba zaslat ve formátu xls, xlsx ( Nikoliv v pdf )**. Zaslání žádosti se nevracejí.

### Hodnocení žádostí

**V prvním kole dotačního řízení provede** oddělení literatury a knihoven MK **kontrolu žádostí**, přičemž posuzuje, zda:

- je žádost podána ve stanoveném termínu;
- je žádost podána na standardizovaném formuláři pro výběrové dotační řízení v roce 2022;
- jsou přílohy podány v požadovaném počtu, podobě a předepsaným způsobem;

- je žádost vyplněna úplně a správně;
- zda požadované kopie žádosti a příloh byly zaslány v elektronické podobě;
- projekt vykazuje příjmy z prodeje a rozpočet nevykazuje zisk z realizace projektu;
- je žádost podepsána předepsaným způsobem (žadatelem či osobou oprávněnou jednat za žadatele);
- předkládaný projekt odpovídá stanoveným dotačním okruhům a podmínkám dotačního řízení.

**Žádosti, které nesplní některou z výše uvedených náležitostí, nebudou předloženy odborné komisi k posouzení a hodnocení do druhého kola dotačního řízení a jejich seznam s uvedením důvodu vyřazení bude zveřejněn na webových stránkách MK ([www.mkcr.cz](http://www.mkcr.cz)) do 31. 12. 2021.**

Ministerstvo kultury může podle zákona č. 218/2000 Sb. rozhodnutí o poskytnutí dotace na základě žádosti příjemce dotace změnit nebo vydat nové rozhodnutí o poskytnutí dotace.

**Ve druhém kole dotačního řízení** jsou žádosti rozděleny do hodnotitelsky porovnatelných skupin (např. próza, poezie, odborná literatura, esej, náročné ediční projekty apod.) a v těchto skupinách posoudí postupující žádosti odborné komise Ministerstva kultury pro podporu vydávání neperiodických publikací, a to podle následujících kritérií:

- přínos pro obor (umělecká či odborná kvalita díla, objevný ediční počín apod.) – 50 %;
- naplnění dotačního okruhu a záběr působnosti z geografického hlediska (požadavek nadregionálního významu projektu); přínos projektu z hlediska zachování a rozvíjení umělecké různorodosti, kreativní a inovační přínos – 10 %;
- obsahové a formální zpracování projektu (jasná formulace obsahu a cíle, konkrétní realizační plán, personální zajištění, časový harmonogram projektu, dostatečné podklady k posouzení projektu, reálnost realizace projektu – 10 %
- ekonomické ukazatele, přiměřenost nákladů a požadavku na dotaci, zajištění příjmů event. vícezdrojového financování, plánovaná výše honorářů, posouzení prodejnosti titulu do 1 roku od vydání – 30 %.

U neúspěšných žádostí je v zápisu uvedeno slovní odůvodnění.

O konečné výši dotace rozhoduje ministr kultury na základě doporučení odborné komise.

#### **Informace o výsledcích**

- zveřejněním na internetových stránkách MK **do 30. 3. 2021;**
- vydáním rozhodnutí MK o poskytnutí neinvestiční dotace ze státního rozpočtu ČR dle § 14 odst. 4 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů;
- vydáním rozhodnutí MK o zamítnutí žádosti; toto rozhodnutí se zveřejňuje pouze veřejnou vyhláškou způsobem umožňujícím dálkový přístup, tedy na internetových stránkách MK (úřední deska);
- vydáním usnesení MK o zastavení řízení (§ 14j odst. 4 zákona č. 218/2000 Sb.).

Výsledek dotačního řízení je konečný a nelze se proti němu odvolat.

#### **Podmínky a způsob poskytnutí dotace**

- Dotace se poskytují v souladu se zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů a usnesením vlády ze dne 1. června 2020 č. 591 o Zásadách vlády pro poskytování dotací ze státního rozpočtu České republiky nestátním neziskovým organizacím ústředními orgány státní správy.
- Příjemce dotace odpovídá za efektivní a hospodárné využití dotace v souladu s účely, pro které byla dotace poskytnuta. **Projekty, na které jsou dotace poskytovány, musí vykazovat příjmy z realizace.** Dotace ze státního rozpočtu jsou určeny na úhradu ztrátových nákladů na projekt, nemohou být použity za účelem dosažení zisku. Ten se u dotovaných aktivit stává příjmem státního rozpočtu.
- Dotace se poskytují pouze na neinvestiční výdaje související s realizací předkládaných projektů.
- Dotace jsou poskytovány účelově a podmínky pro jejich použití – včetně formy jejich vyúčtování – jsou součástí výroku Rozhodnutí o poskytnutí dotace, které příjemci dotace vystaví MK.
- **Dotace jsou poskytovány do výše propočítané ztráty, nejvýše však do 50 % celkových nákladů na projekt.** V závažných a odůvodněných případech může být poskytnuta na základě žádosti dotace vyšší než 50 % celkových nákladů, žádost o vyšší dotaci však musí doporučit odborná komise a schválit ministr

kultury. Při stanovení výše dotací se vychází z kalkulovaných (plánovaných) nákladů. Dojde-li k úspoře finančních prostředků, má se za to, že došlo k úspoře prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu.

**Projekty musí být realizovány a profinancovány dle účelového určení dotace podle rozpisu v rozhodnutí a to nejpozději do 31. 12. toho roku, kdy byla dotace poskytnuta.**

**Dotace musí být vyúčtována do 15. ledna roku následujícího po přidělení finančních prostředků.**

**Výstupem projektu je hotová kniha, vydaná do 31. 12. roku dokončení realizace celého projektu, výtisk dotované publikace musí být odevzdán poskytovateli dotace do 30 dnů po vydání publikace spolu se závěrečným vyúčtováním, nejpozději spolu s vyúčtováním do 15. ledna roku následujícího po dokončení realizace celého projektu.**

Vyplácení dotací bude uskutečňováno v souladu s případnými regulačními opatřeními Ministerstva financí. MK si vyhraduje právo změnit způsob proplácení dotace, a to v souladu s případnými změnami nařízenými MF.

#### **Sledování a kontrola čerpání dotací**

Příjemce dotace odpovídá za hospodárné použití prostředků v souladu s účely, na které byly prostředky poskytnuty, dále za jejich řádné a oddělené sledování ve svém účetnictví.

Příjemce je povinen uchovávat rozhodnutí o poskytnutí dotace ze státního rozpočtu a veškeré doklady týkající se poskytnuté dotace ve smyslu zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Upozorňujeme na § 44a odst. 11 zákona č. 218/2000 Sb., který stanoví, že odvod a případné penále za porušení rozpočtové kázně (např. neoprávněné použití dotace či její části) lze vyměřit do 10 let od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž došlo k porušení rozpočtové kázně, což je rok, v němž byla poskytnuta dotace.

Ověřování správnosti použití poskytnutých prostředků podléhá kontrole oddělení literatury a knihoven MK, územních finančních orgánů a Nejvyššího kontrolního úřadu.

Finanční kontrola, řízení o odnětí dotace a ukládání sankcí za porušení rozpočtové kázně se provádí v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 218/2000 Sb. a dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

#### **Finanční zúčtování se státním rozpočtem**

Vyúčtování dotace – včetně vyúčtování celkových skutečných nákladů a příjmů realizovaného projektu – předloží příjemce dotace oddělení literatury a knihoven MK v souladu s rozhodnutím o poskytnutí dotace po ukončení projektu. U víceletých projektů předkládá příjemce dotace kromě celkového vyúčtování v každém roce dílčí vyúčtování dotace. Vyhláška č. 367/2015 Sb. stanoví zásady a termíny finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy nebo Národním fondem. **Pokud bude realizací dotovaného projektu dosaženo faktického zisku, bude tento příjmem státního rozpočtu, a to až do výše poskytnuté dotace, a musí být vrácen do státního rozpočtu.**

Vyúčtování dotace bude vypracováno podle pokynů, které budou zveřejněny na internetových stránkách MK ([www.mkcr.cz](http://www.mkcr.cz)).

V případě, že v předepsaném termínu nebude předloženo správné a úplné vyúčtování, nebudou-li zaslány požadované dokumenty v předepsaných termínech (**smluvní výtisky neperiodických publikací, nebudou-li vráceny nevyčerpané či neoprávněně použité prostředky**), bude příjemce vyzván k nápravě. To platí i pro případ porušení jiných podmínek stanovených ve výroku rozhodnutí o poskytnutí dotace. Pokud příjemce neprovede nápravu ve stanovené lhůtě, nebo není-li náprava možná (například pokud příjemce zaslal vyúčtování dotace opožděně), bude příjemce vyzván k vrácení dotace a bude mu k tomu stanovena lhůta. Pokud příjemce ve stanovené lhůtě dotaci nevrátí do státního rozpočtu (na depozitní účet Ministerstva kultury), bude věc předána místně příslušnému finančnímu úřadu k dořešení dle §44a zákona č. 218/2000 Sb. To platí i v případech, kdy příjemce byl vyzván k nápravě, ale své pochybení nenapravit ve stanovené lhůtě. **Takovému příjemci nebude poskytnuta dotace v následujícím roce;** na takového příjemce, pokud požádá o poskytnutí dotace, bude Ministerstvo kultury hledět jako na neoprávněného žadatele ve smyslu § 14j odst. 1 a odst. 4 písm. b) zákona č. 218/2000 Sb.

#### **Ostatní ustanovení**

Na dotaci není právní nárok.

Osobní údaje žadatele uvedené v žádosti o poskytnutí dotace budou zpracovávány Ministerstvem kultury v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, za účelem posouzení žádosti; pokud bude dotace poskytnuta, budou osobní údaje žadatele zveřejněny ve veřejně přístupném informačním systému Ministerstva financí-CEDR, případně jiným způsobem podle platných právních předpisů.

MK doporučuje všem žadatelům – nestátním neziskovým organizacím registrovat se na Portálu veřejné správy (<http://portal.gov.cz>) v sekci „Nestátní neziskové organizace“.

V případě nejasností v souvislosti se zpracováním projektu poskytne oddělení literatury a knihoven konzultaci.

Kontaktní osoba:

Mgr. Olga Pavlova, Ph.D.

tel. 257 085 220, e-mail: [olga.pavlova@mkcr.cz](mailto:olga.pavlova@mkcr.cz)

### **Harmonogram**

- |  |   |
|--|---|
| 1. Podání žádosti  | 15. listopadu 2021                                    |
| 2. Kontrola přijatých žádostí, 1. kolo řízení  | listopad-prosinec 2021                                |
| 3. Hodnocení žádostí, návrh komise na výši dotace, 2. kolo řízení                        | únor-březen 2022                                      |
| 4. Zveřejnění výsledků dotačního řízení  | po schválení ministrem kultury                        |
| 5. Vydání rozhodnutí o poskytnutí dotace   | březen-duben 2022                                     |
| 6. Vydání rozhodnutí o zamítnutí žádostí a usnesení o zastavení řízení poskytnutí dotace | po vydání všech rozhodnutí o                          |
| 7. Přidělení dotace  | potvrzením převzetí rozhodnutí<br>( <i>návratka</i> ) |