**Přílohy žádosti o stipendium**

1. podrobný popis projektu (jasná formulace obsahu a cíle, časový harmonogram, předpokládaný výsledek/výsledky a jeho/jejich možné uplatnění a forma zveřejnění),
2. rozpočet projektu na předepsaném rozpočtovém formuláři (znění rubrik nelze měnit),

komentář k rozpočtu projektu (zejména zdůvodnění nákladů; v případě, že požadované stipendium je nižší než celkové náklady projektu, je nutno specifikovat, které náklady projektu plánuje žadatel hradit v jednotlivých letech ze stipendia a které z jiných zdrojů – z jakých zdrojů a v jaké výši),

1. přehled dosavadní umělecké nebo odborné činnosti (je vhodné připojit odborné doporučení; vítaná jsou také portfolia, obrazové dokumentace, hudební či literární ukázky, recenze, odkazy na webové stránky apod.). Celkový rozsah příloh v tištěné podobě by neměl přesáhnout 20 stránek textu (včetně obrazových příloh), v případě elektronických dokumentů 7 MB; audio- a videozáznamy předkládejte ve formátech mp3 v přiměřeném rozsahu (cca 20-30 minut záznamu), případně ve formě internetových odkazů. Přílohy většího rozsahu nebudou programové radě z technických důvodů předkládány.
2. v případě žádosti o studijní stipendium: nabídka a podmínky pracoviště, na němž se má studijní pobyt uskutečnit a informace o studijních pobytech, absolvovaných v minulosti (např. v rámci programu Erasmus či jiného studentského programu). Nejpozději před případným podpisem smlouvy o poskytnutí stipendia je třeba předložit potvrzení cílového pracoviště o přijetí ke studijnímu pobytu.
3. U žadatelů, kterým bylo stipendium již jednou poskytnuto: výsledky prvního projektu (jednoduchou formou – u tvůrčích stipendií ideálně formou webového odkazu, u studijních stipendií nejlépe formou potvrzení o absolvování studia).
4. další přílohy dle specifických požadavků pro jednotlivé umělecké obory (ukázky tvorby)