Pokyny

ke zprávě o využití dotace a k vyúčtování finančních prostředků poskytnutých odborem umění, literatury a knihoven Ministerstva kultury v rámci Programu státní podpory profesionálních divadel, symfonických orchestrů a pěveckých sborů v roce 2019

Při vypracování zprávy o využití dotace je nutno uvést:

1. Který/é z uvedených cílů Programu byl/y naplněn/y použitím dotace (neboli který cíl či

 které cíle byly naplněny akcemi příjemce, na jejichž financování příjemce dotaci použil):

- podpora profesionální divadelní a koncertní činnosti, která má celostátní význam,

- podpora nové tvorby,

- podpora mladých umělců,

- podpora programů pro děti a mládež,

- posílení prestiže české kultury v zahraničí,

- podporu rovného přístupu občanů ke kulturnímu bohatství

2. Akce, na které byla dotace použita.

3. Zhodnocení významu dotace pro činnost organizace.

Při vypracování vyúčtování je třeba dodržet následující postup:

1. Vypracovat předběžnou kompletní účetní závěrku organizace tzn. předběžnou rozvahu a výsledovku potvrzenou zřizovatelem.
2. Vyplnit formulář pro vyúčtování dotace (viz další dvě stránky).
3. Vyúčtování není třeba dokládat fotokopiemi účetních dokladů. Vzhledem k jejich velkému množství stačí přesně a úplně vyplnit druhou stranu formuláře (tabulku „Přehled všech nákladů hrazených z dotace v roce 2019“) - uvést v ní nákladovou položku a konkrétní náklad, číslo účetního dokladu a částku, datum úhrady, dále součty za jednotlivé položky. Druhou stranu formuláře lze nahradit přehlednou přílohou – výpisem z PC programu, která však musí obsahovat všechny tyto údaje. Uvedené údaje musí souhlasit s originály dokladů, které jsou uloženy u příjemce dotace. Originály musí být k dispozici pro případnou kontrolu.

Položka „materiálové náklady“ ve výroku rozhodnutí zahrnuje nejen spotřebu materiálu, ale též náklady z hmotného drobného dlouhodobého majetku.

V případě použití dotace na částečnou úhradu mzdových nákladů, je třeba v rámci vyúčtování uvést, komu byly prostředky z dotace poskytnuty, v jaké výši, kdy a za co (připojit sestavu z účetního programu, nebo excelovou tabulku).

1. Dokumenty k vyúčtování dotace vyjmenované v bodech l – 2 je třeba zaslat nebo osobně doručit Ministerstvu kultury nejpozději do 15. 2. 2020. Rozhoduje razítko pošty (datum podání k poštovní přepravě), při osobním doručení rozhoduje datum přijetí podatelnou Ministerstva kultury. Není přípustné osobní doručení jiným pracovníkům Ministerstva kultury.

Vyúčtování Programu státní podpory profesionálních divadel

a stálých profesionálních symfonických orchestrů a pěveckých sborů

za rok 2019

! Vyplňujte aktuální údaje k 31. 12. 2019 !

**Údaje o příjemci dotace**

**Název příjemce:**

**Sídlo příjemce:**

**IČ:**

**DIČ:**

Příjemce **je/není** plátcem DPH: (ano/ne)

**Tel:**

**E-mail:**

**Kontaktní adresa, je-li odlišná od adresy sídla:**

**Vyúčtování provedl**:

**Základní údaje o dotaci**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nákladová položka** | **Skutečnost v Kč** |
| Materiálové náklady, energie  |  |
| Honoráře, autorské poplatky  |  |
| Služby |  |
| Mzdové náklady |  |

**Přehled všech nákladů hrazených z dotace v roce 2019**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nákladová položka -**  **konkrétní náklad** | **Číslo účetního dokladu**  | **Datum úhrady**  | **Částka v Kč****(z dotace)** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  | **Dotace celkem:**  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Informace o mzdových nákladech organizace v účetním roce 2018 a 2019:** |  |
|   | 2018 | 2019 |  |
| Celkové neinvestiční náklady (bez odpisů): |  |   |  |
| Celkové mzdové náklady (podle § 2 odst. 1 zákoníku práce, včetně zák. odvodů: |  |   |  |
| Počet (stav) přepočtených zaměstnanců: |  |  |  |

**Příjemce dotace čestně prohlašuje, že údaje, které uvedl ve formuláři vyúčtování:**

1. **jsou uvedeny úplně a správně**
2. **odpovídají skutečnosti**
3. **odpovídají účetnictví příjemce**

**Příjemce dotace čestně prohlašuje, že veškeré náklady hrazené z dotace byly uhrazeny v rozpočtovém roce 2019 (tj. od 1. 1. do 31. 12. 2019), s výjimkou mzdových nákladů za měsíc prosinec.**

**Podepisující osoba, není-li sama příjemcem dotace, prohlašuje, že je oprávněna jednat a podepisovat jménem příjemce dotace.**

**Podepisující osoba si je vědoma možných správně-právních i trestněprávních důsledků nepravdivého čestného prohlášení (včetně trestného činu dotačního podvodu podle § 212 trestního zákoníku).**

**Datum:**

**Razítko a podpis příjemce dotace resp. osoby oprávněné jednat jeho jménem:**