

PODMÍNKY PRO PŘIZNÁNÍ PŘÍSPĚVKU Z PROGRAMU

Doba trvání projektu 1. 1. 2019 – 31. 12. 2019

Realizace projektu musí být zahájena a ukončena v roce poskytnutí příspěvku. Konečná doba realizace projektu je i termínem, kdy musí být uhrazeny veškeré výdaje vynaložené na realizaci projektu, tj. 31. 12. 2019.

Příspěvek je poskytován na stavební obnovu a restaurování kulturních památek, zapsaných v Ústředním seznamu kulturních památek ČR, v souladu se zásadami památkové péče pro zachování kulturního dědictví pro další generace.

Podmínky k zařazení akce obnovy kulturní památky v roce 2019 do „Programu péče o vesnické památkové rezervace a zóny a krajinné památkové zóny“:

1. Návrh na zařazení akce obnovy nemovité kulturní památky do Programu (dále jen žádost) jsou přijímány, nebo se zasílají do 31. ledna 2019 včetně, na místně příslušné územní odborné pracoviště Národního památkového ústavu.
2. Žádosti, zaslané opožděně, e-mailem či žádosti odeslané na jiné adresy, budou z hodnocení vyřazeny.
3. Žádost zaslaná prostřednictvím datové schránky musí být dodatečně předložena v tištěné podobě.
4. Žádost musí být předložena na příslušném formuláři „Návrh na zařazení akce obnovy kulturní památky v roce 2019 do Programu péče o vesnické památkové rezervace a zóny a krajinné památkové zóny“ společně se všemi povinnými přílohami.
5. Žádost musí být úplně a správně vyplněna (např. uvedení přesných identifikačních údajů), s podpisy oprávněných osob na všech dokumentech, u kterých to „Program“ vyžaduje.
6. Požadovaná výše příspěvku musí být zaokrouhlena v celých tisících Kč.

V případě, že vzniknou při administraci žádostí pochybnosti, bude žadatel vyzván k doplnění či vysvětlení. Pokud žadatel potřebné doklady, vysvětlení či vyjádření ve stanovené lhůtě nedodá, bude jeho Žádost z hodnotícího procesu vyřazena a nebude dále hodnocena.

Požadavky na výši příspěvku z „Programu“ mohou být kráceny zejména s ohledem na počet podaných žádostí o příspěvek a objem finančních prostředků vyčleněných na jednotlivé programy Ministerstva kultury v Zákoně o státním rozpočtu České republiky na rok 2019.

Finanční prostředky v „Programu“ jsou alokovány formou příspěvků poskytovaných podle ust. § 16 odst. 2 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů. Poskytnutí příspěvku v běžném kalendářním roce nezakládá nárok vlastníka kulturní památky na příspěvek v následujících letech.

Příspěvek může tvořit maximálně 80 % ze smluvní ceny díla nebo z ceny nakoupeného a v daném kalendářním roce zabudovaného stavebního materiálu (pokud jde o obnovu prováděnou svépomocí). Maximální hranice příspěvku se určuje přímou úměrou mezi výší příspěvku a smluvní cenou.

POVINNÉ PŘÍLOHY K ŽÁDOSTI V ROCE 2019:

- 1. Výpis z katastru nemovitostí, originál, nebo jeho úředně ověřená kopie**, přičemž výpis nesmí být starší 6 měsíců k datu podání žádosti (výpis musí být opatřen buď razítkem příslušného pracoviště katastru nemovitostí nebo ověřovací doložkou v souladu se zák. č.365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy, ve znění pozdějších předpisů).
U objektů, které nejsou předmětem evidence v katastru nemovitostí, lze listinu prokazující vlastnictví věci nahradit dokladem, kterým žadatel prokáže vlastnictví k objektu, případně nahradit čestným prohlášením žadatele.
- 2. Snímek katastrální mapy** vydaný katastrálním úřadem s vyznačením předmětného objektu, originál nebo jeho kopie, přičemž snímek nesmí být starší 6 měsíců k datu podání žádosti (informace vtištěné z internetu jsou neakceptovatelným dokladem).
- 3. Kopie dokladu osvědčující legální existenci žadatele, a to dle typu žadatele:**
 - v případě obcí výpis z registru ekonomických subjektů;
 - v případě církví a náboženských společností, výpis z registru ekonomických subjektů a výpis z Rejstříku evidovaných právnických osob Ministerstva kultury;
 - výpis z obchodního rejstříku, nebo jiného příslušného rejstříku, jako doklad prokazující formální ustavení subjektu žadatele, přičemž výpis nesmí být starší 6 měsíců k datu podání žádosti;
 - **doklad o volbě** nebo jmenování statutárního orgánu, např. usnesení z ustavujícího zasedání či valné hromady, jmenovacího dekretu apod. V případě obce výpis usnesení zastupitelstva obce o volbě starosty, který tuto funkci ke dni podání žádosti vykonává. V případě spolků nebo zájmových sdružení právnických osob kopie stanov.
- 4. Čestné prohlášení o vypořádání závazků ke státu** včetně sociálního a zdravotního pojištění – **originál** (Formulář **F 1**).
- 5. Kopie závazného stanoviska** vydaného příslušným prvoinstančním orgánem státní památkové péče podle § 14 odst. 1 (případně ve smyslu ustanovení § 10) zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů, vydané nejpozději 31. ledna 2019.
Závazné stanovisko nebo závazná stanoviska se musí vztahovat k celému rozsahu realizace prací v roce 2019, na které jsou požadovány finanční příspěvky, nikoli ke stanovení podmínek, za kterých lze práce připravovat.
- 6. Kopie dokladu příslušného stavebního úřadu** dle zákona č. 183/2006 Sb., (stavební povolení, sdělení k ohlášení stavebních prací, popř. nařízení udržovacích nebo zabezpečovacích prací vydané příslušným stavebním úřadem nejpozději 28. února 2019, na základě vydaného závazného stanoviska).
Doklad příslušného stavebního úřadu se musí vztahovat k celému rozsahu realizace prací v roce 2019, na které jsou požadovány finanční příspěvky.
- 7. Barevná fotodokumentace** technického stavu kulturní památky, ke které se váže žádost o příspěvek. Fotodokumentace musí čitelně zachycovat současný stav kulturní památky (celkové zobrazení objektu) a té části, která je předmětem navrhovaných prací obnovy. Jednotlivé snímky budou popsány a označeny datem pořízení – (Formulář **F 5**).

8. Odborné stanovení ceny stavebních prací, k nimž se váže tato žádost, musí odpovídat podmínkám vydaného závazného stanoviska, obsahující:

- kopii krycího listu,
- kopii rekapitulace stavebních prací a dodávek,
- kopii položkového rozpočtu, který bude zpracován dle cenové soustavy ÚRS, nebo vycházející cenové soustavy z ÚRS (např. RTS, Verlag Dashöfer, atd.).

Stavební rozpočet musí být zpracován tak, aby bylo možné posouzení a porovnání jednotlivých koncových položek. Položky označené jako soubor, komplet nebo celek, musí být doplněny komentářem s bližším popisem a zdůvodněním. **Pokud ceny předloženého rozpočtu výrazně převyšují ceny obvyklé nebo není doložena rozdílová kalkulace, Ministerstvo kultury si vyhrazuje právo snížit navržený příspěvek, resp. příspěvek neudělit.**

9. Jedná-li se o restaurátorské práce na rok 2019:

- kopie restaurátorského záměru;
- kopie oceněného rozpisu prací s výkazem výměr;
- kopie povolení MK k restaurování s vymezením specializace.

10. Kopie podepsané smlouvy o dílo na rok 2019 se specifikací druhu, rozsahu, způsobu a termínu provedení stavebních prací s uvedením sjednané roční ceny těchto prací, k nimž se váže tato žádost. V případě postupu dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, lze lhůtu prodloužit do 31. května 2019.

11. Kopie odborného odhadu na nákup materiálu, jedná-li se o provádění **obnovy kulturní památky svépomocí**, s členěním podle jednotlivých druhů materiálů a uvedením potřebného množství včetně jednotkových cen položek a celkové ceny. Materiál bude plně zabudován v roce 2019, kdy je poskytnut finanční příspěvek.

12. Kopie dokladu o čísle bankovního účtu – potvrzení příslušného peněžního ústavu o vedení bankovního účtu nebo kopie aktuálního dokladu o zřízení bankovního účtu vlastníka; na který bude příspěvek zaslán. Doklad o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu musí obsahovat číslo účtu v souladu s údaji, uvedenými v žádosti. Vlastník (žadatel) musí mít bankovní účet zřízen na území České republiky a všechny bankovní transakce vztahující se k projektu budou hrazeny z tohoto účtu.

NEPOVINNÉ PŘÍLOHY:

- **Čestné prohlášení o nedostatku finančních prostředků** – v případě nedostatku finančních prostředků na krytí nákladů obnovy nemovité kulturní památky – **originál** (Formulář **F 4**).
- **Plná moc:**
 - **pro spoluvlastníky** – plná moc ne starší 3 měsíců k datu podání žádosti o příspěvek na rok 2019 s vyznačením rozsahu právních jednání, ke kterým zmocnitelé zplnomocňují zmocněnce, včetně souhlasu s poskytnutím příspěvku na běžný bankovní účet jednoho z vlastníků – **originál** (Formulář **F 2**).
 - **pro cizí subjekt** – plná moc ne starší 3 měsíců k datu podání žádosti o příspěvek na rok 2019 s vyznačením rozsahu právních jednání, ke kterým zmocnitel zplnomocňuje zmocněnce – **originál**, nebo úředně ověřená kopie plné moci s úředně ověřeným podpisem vlastníka (**vzor** Formulář **F 3**).

NEUZNATELNÉ NÁKLADY

Příspěvek na obnovu kulturní památky se poskytuje na úhradu prací zabezpečujících uchování souhrnné památkové hodnoty kulturní památky objektu jako je oprava, restaurování apod. (opravy fasády, oken, střech, zachování uměleckořemeslných prvků apod.), nikoli na modernizace objektu.

- modernizace objektů – zateplování, vytápění, elektroinstalace, rozvody vody, splašková kanalizace, plynofikace, vzduchotechnika, sanitární technika, výplně otvorů z plastu, nebo typu EURO (okna, dveře, výkladce), protipožární okna, dveře a stěny;
- nástavby a přístavby objektů, půdní vestavby, provizorní úpravy objektů (např. provizorní konstrukce krovu);
- jiné úpravy prováděné v zájmu vlastníka;
- hromosvody (pokud nejsou součástí obnov střešní krytiny), izolační střešní folie apod.;
- protiradonová opatření;
- čištění a úklid budov;
- pronájem lešení;
- stavebně-historické a restaurátorské průzkumy, záměry, zprávy, projektové dokumentace;
- náklady na stavební/autorský dozor;
- úpravy veřejných prostranství (cesty, ulice, chodníky), terénní úpravy, sadové a parkové úpravy zeleně;
- kopie sochařských děl a výdusky;
- archeologie;
- veškeré vedlejší rozpočtové náklady (vyjma zařízení staveniště do 3,5 %);
- položka v rozpočtu – rezerva;
- DPH – v případě, že vlastník je plátcem;
- režijní náklady, cestovné, dopravné, revize, náklady za ubytování, koordinační činnost, zábory veřejného prostranství.