Příloha č. 2

K Metodickému pokynu č. 1/2015

**VZOR**

**Označení služebního orgánu[[1]](#footnote-1)**

**adresa služebního úřadu**

 Místo

 Datum: X. měsíc 20XX

 Č. j.: XXXX

 Počet listů: X

Účastník řízení:

Titl. Jméno Příjmení

narozen: X. měsíc 19XX

adresa místa trvalého pobytu / pro doručování:

ulice čp.

PSČ Město

ID datové schránky: XXXX

**ROZHODNUTÍ**

**o stanovení platu představeného**

V  návaznosti na vznik služebního poměru podle § 188 odst. 1 zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě (dále jen „zákon o státní službě“)

pana/paní Titl. Jméno Příjmení (dále jen „účastník/účastnice řízení“),

narozené/ho dne XX. měsíc 19XX v Město,

trvale bytem X, PSČ Město,

na/v *(označení služebního úřadu)*,

se služebním působištěm v *(např. Praze)*,

na služebním místě *(označení služebního místa)*[[2]](#footnote-2),

v oboru služby *(označení oboru/oborů služby)*,

se služebním označením *(např. odborný rada – vedoucí oddělení / vrchní rada – ředitel odboru)*[[3]](#footnote-3),

který vznikl dnem 1. července 2015 na dobu neurčitou,

jsem jako služební orgán příslušný podle § 10 odst. 1 písm. x) zákona o státní službě rozhodl ve věci stanovení platu účastníka řízení podle § 198 odst. 1 zákona o státní službě

**t a k t o:**

**účastníka/účastnici řízení**

1. **podle § 198 odst. 1 zákona o státní službě a podle přílohy č. 1 zákona o státní službě zařazuji do X. platové třídy s tím, že mu/jí přísluší platový tarif stanovený podle stupnice platových tarifů uvedené v § 2 odst. 1 nařízení vlády č. 304/2014 Sb., o platových poměrech státních zaměstnanců (dále jen „nařízení č. 304/2014 Sb.“),**
2. **podle § 198 odst. 1 zákona o státní službě zařazuji do X. platového stupně[[4]](#footnote-4) a**
3. **určuji mu/jí plat v celkové výši XX XXX Kč, který tvoří**
4. **platový tarif ve výši XX XXX Kč,**
5. **osobní příplatek ve výši XX XXX Kč,**
6. **příplatek za vedení ve výši XX XXX Kč[[5]](#footnote-5),**
7. **příplatek za službu ve ztíženém pracovním prostředí XX XXX Kč[[6]](#footnote-6) podle § 5 nařízení č. 304/2014 Sb. a**
8. **zvláštní příplatek ve výši XX XXX Kč podle § 6 nařízení č. 304/2014 Sb.[[7]](#footnote-7)**

**Odůvodnění:**

 Vzhledem k tomu, že je účastník/účastnice řízení dosavadním vedoucím zaměstnancem ve správním (služebním) úřadu vykonávajícím činnosti obdobné činnostem podle § 5 zákona o státní službě, považuje se na základě § 188 odst. 1 zákona o státní službě dnem 1. července 2015 za státního zaměstnance ve služebním poměru na dobu neurčitou a představeného. Účastníku/Účastnici řízení tedy vznikl služební poměr ze zákona, aniž by o jeho/jejím přijetí do služebního poměru bylo vydáno rozhodnutí v řízení ve věcech služby. Na základě § 198 zákona o státní službě je však nezbytné rozhodnout o stanovení platu účastníka/účastnice řízení.

 Podle § 198 odst. 1 zákona o státní službě se dosavadnímu zaměstnanci ke dni vzniku jeho služebního poměru stanoví osobní příplatek a příplatek za vedení ve výši, která odpovídá výši jeho osobního příplatku a příplatku za vedení podle platového výměru platného ke dni bezprostředně předcházejícímu vzniku služebního poměru; zařazení do platové třídy a platového stupně se nemění, nejde-li o případy, kdy ke dni vzniku služebního poměru dosavadní zaměstnanec splnil podmínky pro postup do vyššího platového stupně.

 Účastník/Účastnice řízení se tedy podle § 198 odst. 1[[8]](#footnote-8) zákona o státní službě a na základě dosavadního platového výměru ze dne X. měsíce 20XX platného ke dni bezprostředně předcházejícímu vzniku služebního poměru zařazuje do X. platové třídy, neboť účastník/účastnice řízení i nadále vykonává činnosti charakteristické pro tuto platovou třídu dle přílohy č. 1 k zákonu o státní službě s tím, že mu/jí přísluší platový tarif stanovený podle stupnice platových tarifů uvedené v § 2 odst. 1 nařízení č. 304/2014 Sb.

 Podle § 198 odst. 1 zákona o státní službě a na základě dosavadního platového výměru ze dne X. měsíce 20XX platného ke dni bezprostředně předcházejícímu vzniku služebního poměru se účastník/účastnice řízení zařazuje do X. platového stupně, neboť podle citovaného ustanovení se zařazení do platového stupně nemění. Nejedná se ani o případ, kdy by účastník/účastnice řízení splnil/a ke dni vzniku služebního poměru podmínky pro postup do vyššího platového stupně[[9]](#footnote-9).

 Osobní příplatek ve výši XX XXX Kč a příplatek za vedení[[10]](#footnote-10) ve výši XX XXX Kč se přiznává podle § 198 odst. 1 zákona o státní službě, a to ve výši, která odpovídá výši osobního příplatku a příplatku za vedení podle platového výměru ze dne X. měsíce 20XX platného ke dni bezprostředně předcházejícímu vzniku služebního poměru.

**Další příplatky s vazbou na charakter vykonávané práce na služebním místě: příplatek za službu ve ztíženém pracovním prostředí a zvláštní příplatek**

Vzhledem k tomu, že účastník/účastnice řízení bude vykonávat službu ve ztíženém pracovním prostředí, určuje se mu/jí v souladu s § 5 nařízení č. 304/2014 Sb. příplatek za službu ve ztíženém pracovním prostředí, který se určuje v rámci rozpětí stanoveného v § 5 odst. 2 tohoto nařízení (tj. 400 Kč až 1400 Kč) ve výši XX XXX Kč s přihlédnutím k míře rizika, intenzity a doby působení ztěžujících vlivů.

Účastníkovi/Účastnici řízení se určuje podle § 6 nařízení č. 304/2014 Sb. zvláštní příplatek pro služební místo v rámci rozpětí stanoveného pro příslušnou skupinu správních činností podle podmínek výkonu služby. Vzhledem k tomu, že podle přílohy č. 3 nařízení č. 304/2014 Sb. je správní činnost, kterou bude účastník/účastnice řízení vykonávat, zařazena do skupiny I. (doplňte dle názvu skupiny - např. I. skupina - služba se zvýšenou mírou neuropsychické zátěže nebo jiným možným rizikem ohrožení zdraví nebo života), účastníku/účastnici řízení se v rámci rozpětí stanoveného § 6 odst. 2 a v návaznosti na přílohu č. 3 nařízení č. 304/2014 Sb. určuje příplatek ve výši XX XXX Kč, a to podle (*doplňte podle Přílohy č. 3 – např. intenzity, četnosti…apod*).

Na základě výše uvedených kritérií se tedy účastníku/účastnici řízení určuje plat v celkové výši XX XXX Kč.

**Poučení:**

Proti tomuto rozhodnutí lze podat odvolání u (*označení služebního orgánu, který napadené rozhodnutí vydal)*, a to do 15 dnů ode dne jeho oznámení. Odvolacím orgánem je XX jako nadřízený služební orgán podle § 162 odst. 4 zákona o státní službě. Odvolání proti tomuto rozhodnutí nemá v souladu s § 168 odst. 2 zákona o státní službě odkladný účinek.

 Jméno, příjmení, funkce a podpis

 oprávněné úřední osoby

 (služebního orgánu)[[11]](#footnote-11)

Otisk úředního razítka

1. Služební orgán musí být dostatečně identifikován. Např. je-li služebním orgánem státní tajemník, je nutné uvést v jakém ministerstvu (Úřadu vlády). Je-li služebním orgánem vedoucí služebního úřadu, je nutné uvést jeho označení podle zvláštního právního předpisu např. „Ředitel Hygienické stanice hlavního města Prahy“. [↑](#footnote-ref-1)
2. Podle § 2 odst. 2 písm. a) nařízení vlády č. 92/2015 Sb. o pravidlech pro organizaci služebního úřadu, se jedná o systemizované místo, které obsahuje správní činnosti, jejichž výkon se na služebním místě požaduje, a klasifikuje se platovou třídou, do které je v katalogu správních činností zařazena nejnáročnější správní činnost. Nad rámec uvedeného není pro označení služebního místa stanoveno konkrétní pravidlo, proto je vhodné označit služební místo tak, aby bylo řádně identifikováno. U představených se jako vhodné jeví označení prostřednictvím jeho služebního označení podle § 9 odst. 2 a 3 (např. vedoucí oddělení) s uvedením názvu konkrétního organizačního útvaru (např. názvu oddělení) správního úřadu, jehož je účastník představeným. Lze rovněž využít i jiný identifikátor služebního místa uvedený ve vnitřní systemizaci správního úřadu (např. číselné označení služebního místa, pokud je takto služební místo ve vnitřní systemizaci označeno). [↑](#footnote-ref-2)
3. Vedle služebního označení podle § 7 zákona o státní službě v návaznosti na přílohu č. 1 k zákonu se uvede též služební označení představeného podle § 9 zákona o státní službě. [↑](#footnote-ref-3)
4. Pokud se jedná o situaci, že jsou splněny ke dni vzniku služebního poměru podmínky pro postup do vyššího platového stupně, je třeba do výroku v písmeni b) uvést: „**podle § 198 odst. 1 zákona o státní službě v návaznosti na § 3 nařízení č. 304/2014 Sb. zařazuji do X. platového stupně a“** a stanovit vyšší platový stupeň podle dosažené praxe. [↑](#footnote-ref-4)
5. Ke stanovení výše příplatku za vedení viz čl. 4 Metodického pokynu náměstka ministra vnitra pro státní službu č. 1/2015, kterým se stanoví podrobnosti ke vzniku služebního poměru dosavadních zaměstnanců ve služebních úřadech. [↑](#footnote-ref-5)
6. V závislosti na tom, zda státní zaměstnanec bude vykonávat práci ve ztíženém pracovním prostředí. [↑](#footnote-ref-6)
7. V závislosti na tom, zda státnímu zaměstnanci bude tento příplatek určen dle § 6 nařízení č. 304/2014 Sb. [↑](#footnote-ref-7)
8. Pozn. Vzor postihuje pouze odměňování podle § 198 odst. 1, v případě dosavadního zaměstnance, který je odměňován smluvním platem je třeba postupovat podle § 198 odst. 4. [↑](#footnote-ref-8)
9. Pokud by nastala situace, že by byly splněny podmínky pro postup do vyššího platového stupně, je třeba odůvodnění přizpůsobit např. takto: „Podle § 198 odst. 1 zákona o státní službě v návaznosti na § 3 nařízení č. 304/2014 Sb. se účastník/účastnice řízení zařazuje do X. platového stupně, a to nikoli na základě platového výměru ze dne X. měsíce 20XX platného ke dni bezprostředně předcházejícímu vzniku služebního poměru, nýbrž podle své započitatelné praxe, která ke dni vzniku služebního poměru činí X let a X dní. Důvodem je skutečnost, že účastník/účastnice řízení ke dni vzniku služebního poměru splnil/a podmínky pro postup do vyššího platového stupně, jak to předpokládá § 198 odst. 1 zákona o státní službě, a je tedy třeba ho/jí zařadit do vyššího platového stupně odpovídajícího celkové délce účastníkem/účastnicí řízení dosažené praxe.“. [↑](#footnote-ref-9)
10. Pokud bude příplatek za vedení podle Přílohy č. 2 ZSS stanoven vyšší, než byl ke dni vzniku služebního poměru v dosavadním platovém výměru, odůvodnění se upraví v návaznosti na čl. 4 Metodického pokynu náměstka ministra vnitra pro státní službu č. 1/2015, kterým se stanoví podrobnosti ke vzniku služebního poměru dosavadních zaměstnanců ve služebních úřadech. [↑](#footnote-ref-10)
11. Podpis oprávněné úřední osoby je na stejnopisu rozhodnutí zasílaném žadateli možno nahradit doložkou "vlastní rukou" nebo zkratkou "v. r." u příjmení oprávněné úřední osoby a doložkou "Za správnost vyhotovení:" s uvedením jména, příjmení a podpisu úřední osoby, která odpovídá za písemné vyhotovení rozhodnutí. [↑](#footnote-ref-11)