

Ministerstvo kultury (MK)
odbor umění, knihoven a kreativních odvětví

podle zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), v platném znění, a usnesení vlády České republiky č. 591 ze dne 1. 6. 2020 o Zásadách vlády pro poskytování dotací ze státního rozpočtu České republiky nestátním neziskovým organizacím ústředními orgány státní správy

v y h l a š u j e

výzvu k podávání žádostí
ve výběrovém dotačním řízení programu „Kulturní aktivity“
na podporu projektů profesionálního divadla

na rok 2024

- Výběrové dotační řízení je určeno pro projekty fyzických a právnických osob působících v oblasti kultury (s výjimkou státních příspěvkových organizací Ministerstva kultury) realizované v České republice.
- Cílem výběrového dotačního řízení je podpora subjektů poskytujících veřejnou kulturní službu.

Termín uzávěrky: **16. října 2023**

DOTAČNÍ ŘÍZENÍ 2024 – profesionální divadlo

Dotace MK jsou určeny na podporu veřejně prospěšných neziskových projektů profesionálního umění:

- činoherního divadla
- hudebně – dramatického divadla
- loutkového divadla
- alternativního divadla
- interdisciplinárního charakteru s významným podílem divadelní složky

TEMATICKÉ OKRUHY (typy podporovaných aktivit):

1. Festival, přehlídka

Dotační řízení pro **pořadatele** festivalů a přehlídek profesionálního divadla **nadregionálního, celostátního či mezinárodního významu** s uplatněním tuzemských umělců. Předkladatel projektu nemůže současně žádat o dotaci z **Programu státní podpory festivalů profesionálního umění**.

2. Nový inscenační projekt

Dotační řízení pro projekty **nastudování inscenace a její provozování** v roce 2024. Tento okruh je otevřen výhradně **nezávislým subjektům**, tj. **bez vlastního zřizovatele**. Předkladatel projektu nemůže současně žádat o dotaci z Programu státní podpory profesionálních divadel a profesionálních symfonických orchestrů a pěveckých sborů.

3. Provozování inscenačního projektu

Dotační řízení pro **reprízování tuzemské inscenace**, nastudované v předchozích letech. Okruh je otevřen výhradně **nezávislým subjektům**, tj. **bez vlastního zřizovatele**. Předkladatel nemůže současně žádat o dotaci z Programu státní podpory profesionálních divadel, symfonických orchestrů a pěveckých sborů.

4. Celoroční inscenační činnost tvůrčího subjektu

Dotační řízení na podporu celoroční **inscenační činnosti nezávislého subjektu** (bez vlastního zřizovatele), který na **vysoké profesionální úrovni působí minimálně po dobu dvou let**.

Okruh je otevřen výhradně pro **obecně prospěšné společnosti, zapsané ústavy a spolky**. Do žádosti v tomto okruhu nelze zahrnout další aktivity (festivaly, publikace, dílny apod.) – na tyto akce je třeba podat samostatnou žádost v příslušném grantovém okruhu.

Pokud žadatel obdrží dotaci na celoroční činnost, nemůže současně obdržet dotaci v okruhu č. 2 nebo 3. Předkladatel projektu nemůže současně žádat o dotaci z Programu státní podpory profesionálních divadel, symfonických orchestrů a pěveckých sborů.

5. Celoroční produkční činnost

Dotační řízení na podporu celoroční produkční činnosti **nezávislého subjektu** (bez vlastního zřizovatele), týkající se **profesionálního umění**:

5.a produkční jednotky, provozující jevištní/pracovní prostor

5.b produkční jednotky bez jevištního/pracovního prostoru.

Okruh je otevřen výhradně pro **obecně prospěšné společnosti, zapsané ústavy a spolky**. Do žádosti v tomto okruhu je třeba zahrnout veškeré produkční aktivity (s výjimkou festivalů a publikací – na tyto typy činnosti je třeba podat samostatnou žádost v příslušném grantovém okruhu).

Pokud žadatel obdrží dotaci na celoroční činnost, nemůže současně obdržet dotaci v okruhu č. 2 nebo 3. Předkladatel projektu nemůže současně žádat o dotaci z Programu státní podpory profesionálních divadel, symfonických orchestrů a pěveckých sborů.

6. Tvůrčí dílna, odborný kurz, konference, seminář

Dotační řízení pro **pořadatele** uvedených aktivit, určených pro **profesionální umělce a odborníky** (dramaturgy, teoretiky apod.) bez zahraniční účasti. V této dotační výzvě se mohou hlásit pořadatelé tvůrčích dílen a odborných kurzů s tuzemskými lektory, pořadatelé seminářů vedených tuzemskými osobnostmi a obdobných aktivit či konferencí se slabou zahraniční účastí (např. nízký procentní podíl zahraničních účastníků vůči jejich celkovému počtu). **Pro podporu uvedených aktivit s významnou zahraniční účastí a výrazným mezinárodním přesahem v roce 2024 je určena výzva č. 315/2023 – Rozvoj kompetencí pracovníků KKS: projekty mezinárodní umělecké a odborné spolupráce v ČR,** vyhlášená v rámci Národního plánu obnovy (informace: <https://www.mkcr.cz/rozvoj-kompetenci-projekty-mezinarodni-umelecke-a-odborne-spoluprace-ii>; dotační portál: <https://dpmkportal.mkcr.cz/default>).

7. Odborná periodická publikace

Dotační řízení pro **vydavatele** odborného periodika v tištěné či elektronické podobě, reflektujícího převážně profesionální divadlo.

Na základě zdůvodněného požadavku vydavatele (zdůvodnění uveďte v rozpočtovém formuláři) a doporučení odborné komise lze poskytnout dotaci až do výše **90%** celkových nákladů z důvodu přínosnosti odborných periodik pro rozvoj oboru jako celku.

8. Odborná neperiodická publikace

Dotační řízení pro **vydavatele** odborné publikace o divadelním umění na krytí nákladů spojených s výrobou publikace v tištěné, elektronické či audiovizuální podobě s možností realizace do 2 let a s jasně stanovenou etapizací (na 2. část projektu, která bude realizována v roce 2025, je třeba podat novou žádost do dotačního řízení na rok 2025). Pozn.: Podle typu projektu zvolte rozpočtový formulář 8a nebo 8b.

O podporu na vydání divadelních her (ať samostatně, nebo v souborech či antologiích) je nutné žádat ve výběrovém řízení Podpora vydávání knih (<https://www.mkcr.cz/podpora-vydavani-knih-cs-1953>).

9. Jiný projekt

Dotační řízení pro **pořadatele** jiných významných aktivit v oblasti **profesionálního divadla** (tj. **obsahově neodpovídající žádnému** z výše uvedených tematických okruhů).

Tento okruh je určen výhradně **nezávislým subjektům**, tj. **bez vlastního zřizovatele**.

Vzhledem k finančním možnostem Ministerstva kultury coby organizační složky státu budou jednotlivé tematické okruhy posuzovány v této hierarchii: 5. Celoroční produkční činnost (5.a, 5.b) a 4. Celoroční inscenační činnost tvůrčího subjektu, 2. Nový inscenační projekt, 7. Odborná periodická publikace, 1. Festival, přehlídka, 9. Jiný projekt, 3. Provozování inscenačního projektu, 8. Odborná neperiodická publikace, 6. Tvůrčí dílna, odborný kurz, konference, seminář. V případě mimořádně kvalitních, významných a k danému roku vázaných projektů může komise doporučit ministru kultury výjimku.

Stejný projekt lze podat do výběrového řízení v programu Kulturní aktivity vždy jen jednou. Tentýž projekt nelze podat zároveň v oblasti Divadla a v oblasti Tance či Klasické hudby. Žadatel projekt předloží v té oblasti, do níž svou převažující činností patří, a ve formuláři Popis projektu zaškrtně další oblasti umění, kam projekt spadá. Projekt bude posouzen ve své celistvosti odborníky za všech relevantních oblastí. V této souvislosti si poskytovatel dotace vyhrazuje právo vyzvat žadatele k doložení dalších podkladů nebo údajů nezbytných pro vydání rozhodnutí o poskytnutí dotace, k čemuž žadatel poskytně přiměřenou lhůtu. V případě nejasností konzultujte výběr oblasti k podání projektu s Oddělením umění.

PODMÍNKY DOTAČNÍHO ŘÍZENÍ

ŽADATEL O DOTACI

- **O dotaci mohou žádat fyzické osoby** (se živnostenským oprávněním odpovídajícím předloženému projektu) **a právnické osoby**, které provozují kulturní a uměleckou činnost a poskytují kulturní služby veřejnosti (pořádají kulturní produkce, provozují kulturní zařízení apod.) a které **splňují všechny zákonem a výběrovým řízením stanovené podmínky**. V okruhu č. 2, 3, 4, 5 a 9 mohou být žadatelem výhradně subjekty nemající vlastního zřizovatele; žadatelé v těchto okruzích nemohou současně žádat o dotaci v Programu státní podpory profesionálních divadel, symfonických orchestrů a pěveckých sborů. V okruhu č. 4 a 5 mohou žádat pouze obecně prospěšné společnosti, zapsané ústavy a spolky.
- **Žadatel, který je právnickou osobou, musí mít sídlo na území České republiky. Žadatel, který je fyzickou osobou, musí být občanem České republiky nebo cizincem s trvalým pobytem v ČR. Projekt musí být žadatelem realizován na území ČR.**
- Žádost předkládá subjekt, který je pořadatelem a realizátorem projektu (tzn. **veškeré výdaje a příjmy související s projektem musejí projít účetnictvím žadatele**). Pokud projekt pořádá více spolupořadatelů, žádost předkládá ten ze spolupořadatelů, který nese odpovědnost za realizaci projektu (bude doloženo kopií spolupořadatelské smlouvy).
- Žadatel může v oborových dotačních řízeních vyhlašovaných v gesci oddělení umění Ministerstva kultury v programu Kulturní aktivity a ve výzvě č. 315/2023 – Rozvoj kompetencí pracovníků KKS: projekty mezinárodní umělecké a odborné spolupráce v ČR, vyhlašované v rámci Národního plánu obnovy, **celkem předložit maximálně 4 projekty**, každý formou samostatné žádosti. **Vysoké školy** předkládají žádost výhradně **prostřednictvím rektorátu**.
- Subjekt, který **dotaci** obdrží, ji **nesmí převádět na jiné právnické či fyzické osoby**, pokud se nejedná o přímou úhradu výdajů (např. nájemné prostor, tisk propagačních materiálů, honoráře, platba agentuře zastupující výkonného umělce apod.) spojených s realizací projektu.

PŘÍJEM ŽÁDOSTÍ

Kompletní žádost včetně příloh **musí být podána v Jednotném dotačním portálu Ministerstva financí** na adrese: <https://isprofin.mfcr.cz/rispf>. Upozorňujeme, že systém je optimalizován pro operační program Windows, v ostatních operačních programech se mohou vyskytnout občasné chyby, zejména při nahrávání příloh. Pro práci v dotačním portálu doporučujeme prohlížeč Google Chrome, v němž je chybovost minimální. Po registraci v Jednotném dotačním portálu Ministerstva financí si žadatel zvolí výzvu Ministerstva kultury „MK PD 2024 Kulturní aktivity – profesionální umění – divadlo“, v níž založí, vyplní a odešle žádost, a to nejpozději **do 16. října 2023 do 23:59**.

Žadatel je povinen **po odeslání žádosti** v elektronickém systému vygenerovanou žádost ve formátu PDF odeslat na adresu Ministerstva kultury **datovou schránkou** (rozhoduje časový údaj o odeslání datovou schránkou, **do 16. října 2023 do 23:59**). Do předmětu datové zprávy žadatel uvede KA2024 DIV – název žadatele – název projektu; v případě nepřipustné délky je možné pro název žadatele a název projektu použít zkratky.

Upozornění: Bez odeslání vygenerované žádosti ve formátu PDF Ministerstvu kultury datovou schránkou žadatele do 16. října 2023 do 23:59 nelze žádost zařadit do Výběrového dotačního řízení pro rok 2024, neboť taková žádost není řádně podána. Žádosti pro rok 2024 nelze podat poštou ani prostřednictvím podatelny MK.

Žádostem neodevzaným prostřednictvím Jednotného dotačního portálu Ministerstva financí (<https://isprofin.mfcr.cz/rispf>) a nezaslaným Ministerstvu kultury datovou schránkou, předloženým po termínu či obsahově nevyhovujícím vyhlášeným tematickým okruhům či oblastem umění nemůže být dotace ze státního rozpočtu poskytnuta. V případě, že žádost je vyplněna neúplně či chybně nebo není vybavena všemi povinnými přílohami v požadované podobě a formátu, Ministerstvo kultury vyzve žadatele k nápravě a stanoví k tomu přiměřenou lhůtu. Žadateli, který výzvě k nápravě v požadovaném rozsahu nevyhoví, nemůže být dotace ze státního rozpočtu poskytnuta. Řízení o těchto žádostech Ministerstvo kultury zastaví usnesením podle § 14j odst. 4 zákona č. 218/2000 Sb.

POVINNÉ PŘÍLOHY ŽÁDOSTI O DOTACI:

Č.	Povinné přílohy	Okruh 1	Okruh 2	Okruh 3	Okruh 4	Okruh 5	Okruh 6	Okruh 7	Okruh 8	Okruh 9
01	Formulář rozpočtu projektu	X	X	X	X	X	X	X	X	X
02	Formulář popisu projektu	X	X	X	X	X	X	X	X	X
03	Kompletní přehled činnosti v roce 2023	X	X	X	X	X	X	X	X	X
04	Kritiky a recenze předchozích ročníků /činnosti v předchozím roce (jen u opakujících se projektů)	X		X	X	X	X			X
05	Výroční zpráva o činnosti v roce 2022 s účetní závěrkou	X	X	X	X	X	X	X	X	X
06	Vyjádření předběžného zájmu ze strany prostoru prezentace projektu		X	X						
071	Kopie licenční smlouvy s držitelem autorských práv								X	
072	Dva lektorské posudky rukopisu									
073	Ukázka textu									
08	Doklad o právní osobnosti žadatele (pro právnické osoby) / Doklad o oprávnění k podnikání – živnostenský list (pro fyzické osoby)	X	X	X	X	X	X	X	X	X
09	Doklad o oprávnění osoby jednající za žadatele (není-li seznatelné z veřejného rejstříku – příloha 08)	X	X	X	X	X	X	X	X	X
10	Úplný výpis z Evidence skutečných majitelů	X	X	X	X	X	X	X	X	X
11	Potvrzení o vedení účtu žadatele	X	X	X	X	X	X	X	X	X
12	Potvrzení o podání žádosti o finanční participaci	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Legenda:

X	všichni žadatelé
X	žadatelé, kteří žádají o dotaci ve výši 1.000.000 Kč a více
X	právnické osoby v případě, že oprávnění osoby jednající za žadatele při podání žádosti není seznatelné z výpisu z veřejného rejstříku
X	všechny právnické osoby (včetně zapsaných spolků, ústavů a obecně prospěšných společností) vyjma územních samosprávných celků, příspěvkových organizací a dalších subjektů vyjmenovaných v § 7 zákona č. 37/2021 Sb.
X	všichni žadatelé vyjma krajů, obcí a jejich příspěvkových organizací

Všechny přílohy se nahrávají pouze do dotačního portálu, **neodevzdávají se jinou formou**. Přílohy musí být v jednom z povolených formátů a musí být pojmenovány povinným názvem souboru uvedeným v následující tabulce.

Nebudou-li přílohy pojmenovány v souladu s pokyny, bude vyzván žadatel k nápravě, k tomu mu bude stanovena přiměřená lhůta. Pokud žadatel nezajistí nápravu ve stanovené lhůtě, bude řízení o žádosti zastaveno.

Pokyny k názvům elektronicky přiložených dokumentů a povoleným formátům:

Č.	Povinný název souboru – bez diakritiky *)	Povolené formáty
1	01 název zadatele název projektu rozpočet	.xlsx či .xls
2	02 název zadatele název projektu popis projektu	.pdf, .docx, nebo .doc
3	03 název zadatele název projektu činnost 2023	.pdf, .docx, nebo .doc
4	04 název zadatele název projektu recenze	.pdf, .docx, nebo .doc
05	05 název zadatele název projektu zaverka 2022	.pdf
06	06 název zadatele název projektu prostor	.pdf
071	071_název_zadatele_název_projektu_smlouva	.pdf
072	072_název_zadatele_název_projektu_posudky	
073	073_název_zadatele_název_projektu_ukazka	
08	08 název zadatele název projektu	.pdf
09	09 název zadatele název projektu	.pdf
10	10 název zadatele název projektu	.pdf
11	11 název zadatele název projektu	.pdf
12	12 název zadatele název projektu	.pdf

*) Pokud je název žadatele nebo/a název projektu dlouhý, můžete použít srozumitelnou zkratku.

Podrobné informace k přílohám:

1. Formulář rozpočtu projektu odpovídající tematickému okruhu (formuláře pro jednotlivé okruhy jsou umístěny na dolní liště!)

Kritéria hodnocení komise:

- účelnost, efektivnost a hospodárnost rozpočtu projektu a přiměřenost výše požadované dotace v závislosti na kvalitě a rozsahu projektu,
- schopnost zajistit vícezdrojové financování (veřejné rozpočty, soukromé zdroje)...

2. Formulář popisu projektu – vypracujte stručně, ale výstižně!

Kritéria hodnocení komise:

posouzení zpracovanosti, srozumitelnosti a výstižnosti projektu:

- jasná formulace obsahu a cíle
- konkrétní realizační plán
- adekvátnost personálního zajištění projektu
- časový harmonogram projektu.

Ledabylost nebo přílišná obecnost popisu projektu se odrazí v bodovém hodnocení žádosti!

3. Kompletní přehled činnosti v roce 2023 (skutečnost k 31. 8. 2023 a plán září až prosinec 2023)

U okruhů 4, 5a a 5b je tento přehled činnosti doplněn údaji o složení souboru (existuje-li), seznamem stálých i hostujících umělců či uměleckých uskupení a přehledem uváděného repertoáru.

4. Kritiky a recenze předchozích ročníků/činnosti v předchozím roce (jen u opakujících se projektů)

5. Výroční zpráva o činnosti v roce 2022 s účetní závěrkou

- podávají jen žadatelé, kteří žádají o dotaci ve výši 1.000.000 Kč a více

6. Vyjádření předběžného zájmu ze strany prostoru prezentace projektu

Žadatelé v okruhu 2. Nový inscenační projekt a 3. Provozování inscenačního projektu doloží Potvrzení zájmu o spolupráci daného prostoru, kde se projekt chystají uvádět.

7. Kopie licenční smlouvy s držitelem autorských práv, Dva lektorské posudky rukopisu, Ukázka textu

podepsané posudky o max. rozsahu 1 normostrany, ukázka textu o min. rozsahu 2 a max. rozsahu 10 normostran

8. A) Doklad o právní osobnosti žadatele (povinné pro právnické osoby) /

B) Doklad o oprávnění k podnikání – živnostenský list (povinné pro fyzické osoby)

A) právnické osoby doloží: doklad o právní osobnosti žadatele s předmětem podnikání nebo činnosti, odpovídající předkládanému projektu (např. výpis z veřejného rejstříku (<https://or.justice.cz/ias/ui/rejstrik>) ne starší 3 měsíců; zřizovací listina);

B) fyzické osoby doloží: doklad o oprávnění k podnikání odpovídající předkládanému projektu;

9. Doklad o oprávnění osoby jednající za žadatele

Tento doklad žadatel předkládá, pokud oprávnění osoby jednající za žadatele při podání žádosti není seznatelné z výpisu z veřejného rejstříku.

Žadatel předloží doklad prokazující oprávnění osoby jednající za žadatele při podání žádosti za něj jednat – např. doklad o jmenování plná moc;

10. Úplný výpis z Evidence skutečných majitelů

Žadatel o dotaci, který je **právnickou osobou**, předkládá úplný výpis z Evidence skutečných majitelů právnické osoby (<https://esm.justice.cz/ias/issm/rejstrik>) podle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů. Skutečný majitel právnické osoby se dokládá proto, aby se zamezilo střetu zájmů, který upravuje zákon č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, v platném znění.

Další praktické informace a odpovědi na nejčastěji kladené otázky naleznete v Evidenci skutečných majitelů, zde: <https://esm.justice.cz/ias/issm/rejstrik>. Návod na získání Úplného výpisu z Evidence skutečných majitelů je zveřejněn zde: <https://www.mkcr.cz/vyberova-dotacni-rizeni-na-rok-2024-vyhlaseni>. Zapsané spolky, zapsané ústavy a obecně prospěšné společnosti mají povinnost úplný výpis z Evidence skutečných majitelů doložit! Tyto údaje **nepředkládají** fyzické osoby, územní samosprávné celky, příspěvkové organizace a další subjekty vyjmenované v § 7 zákona č. 37/2021 Sb..

11. Potvrzení o vedení účtu žadatele

Aktuální potvrzení banky o vedení účtu žadatele, případně kopie smlouvy o založení běžného bankovního účtu včetně všech dodatků souvisejících se změnou názvu žadatele, změnou jeho sídla, změnou předčísli účtu apod. Číslo účtu a kód banky na dodaném potvrzení musí být totožné s číslem účtu a kódem banky uvedených v žádosti!

Kraje, obce a jejich příspěvkové organizace toto potvrzení nepodávají.

12. Potvrzení o podání žádosti o finanční participaci

Potvrzení o podání žádosti na rok 2024 o finanční participaci minimálně jednoho dalšího **veřejného rozpočtu** (kraj, město, městská část) – pokud to povaha projektu nevyklučuje (což musí žadatel zdůvodnit a zdůvodnění posoudí odborná komise); v případě, že ke dni podání žádosti ještě nebyla vyhlášena dotační řízení u dalších veřejných rozpočtů, předloží žadatel **čestné prohlášení**, že žádost podá, a potvrzení o podané žádosti **doručí MK dodatečně**.

Upozornění:

Dle vlastního uvážení může žadatel připojit i další podklady, které považuje pro posouzení žádosti za relevantní a nezbytné. Případné obrazové i ostatní přílohy nahrajte do elektronického systému v samostatném souboru. Celková velikost příloh je u jedné žádosti omezena na 10 MB.

HODNOCENÍ ŽÁDOSTÍ

1. Odbor umění, knihoven a kreativních odvětví Ministerstva kultury provede **kontrolu žádostí**, přičemž posuzuje, zda:

- žádost je podána **prostřednictvím Jednotného dotačního portálu MF**,
- vygenerovaná žádost v .pdf je MK zaslána **předepsaným způsobem, tzn. datovou schránkou žadatele** žádost je podána **ve stanoveném termínu**,
- žádost je podána **oprávněným žadatelem**,
- žádost je vyplněna **úplně a správně**,
- žádost obsahuje předepsaný **formulář s podrobným popisem projektu**,
- rozpočtový formulář vykazuje **příjmy z realizace projektu**,
- k žádosti jsou přiloženy **všechny požadované přílohy**,
- předkládaný projekt je z oblasti **profesionálního umění**,
- projekt je v souladu se **zadáním příslušného tematického okruhu**,
- projekt je v souladu s **předmětem činnosti či podnikání žadatele**.

Žádosti, které nesplní některou z výše uvedených náležitostí ani po jejich opravě nebo doplnění na základě výzvy, nebudou předloženy odborné komisi pro výběrové dotační řízení k posouzení a hodnocení, nýbrž pouze k informaci ve formě seznamu s uvedením důvodů vyřazení. Na základě takových žádostí nemůže být dotace poskytnuta.

2. Žádosti zařazené do výběrového dotačního řízení **posoudí a ohodnotí odborná komise** podle následujících **kritérií**:

1. posouzení propracovanosti, srozumitelnosti a výstižnosti projektu:
 - jasná formulace obsahu a cíle
 - konkrétní realizační plán
 - adekvátnost personálního zajištění projektu
 - časový harmonogram projektu,
2. přínos pro obor (objevná dramaturgie, vysoká umělecká či odborná úroveň, přínos z hlediska kreativity a inovace),
3. přínos projektu z hlediska zachování a rozvíjení umělecké různorodosti,
4. záběr působnosti z geografického hlediska: požadavek nadregionálního, celostátního či mezinárodního významu (v případě projektů regionálního významu: požadavek dopadu na rozvoj společnosti a života v regionech),
5. účelnost, efektivnost a hospodárnost rozpočtu projektu a přiměřenost výše požadované dotace v závislosti na kvalitě a rozsahu projektu,
6. udržitelnost projektu,
7. schopnost žadatele projekt realizovat, kredibilita žadatele,
8. schopnost zajistit vícezdrojové financování (veřejné rozpočty, soukromé zdroje), účelnost a oprávněnost použití dotace MK v předchozím období včetně dodržení termínu vyúčtování.

3. Odborná komise si vyhrazuje právo zaslat žadateli e-mailem prostřednictvím odborného referenta doplňující otázky a požadovat jejich zodpovězení ve lhůtě sedm pracovních dnů.

INFORMACE O VÝSLEDČÍCH

S výsledky výběrového dotačního řízení budou žadatelé seznámeni:

- **zveřejněním na internetových stránkách MK nejpozději do 28. 2. 2024.** (V případě, že nebude schválen zákon o státním rozpočtu pro rok 2024 do konce roku 2023, bude dále postupováno v souladu s pokyny Ministerstva financí.) Nebudou rozesílána písemná sdělení o neposkytnutí dotace!
- **vydáním rozhodnutí MK o poskytnutí neinvestiční dotace** ze státního rozpočtu ČR na rok 2024 dle § 14 zákona č. 218/2000 Sb. Rozhodnutí je vydáváno na jeden kalendářní rok.
- **vydáním rozhodnutí MK o zamítnutí žádosti.** (Toto rozhodnutí se zveřejňuje veřejnou vyhláškou způsobem umožňujícím dálkový přístup, tj. na internetových stránkách MK.)
- **vydáním usnesení MK o zastavení řízení** (§ 14 odst. 4 zákona č. 218/2000 Sb.).

Výsledek výběrového dotačního řízení je konečný a nelze se proti němu odvolat.

PODMÍNKY A ZPŮSOB POSKYTNUTÍ DOTACE

- Dotace se poskytují v souladu se zákonem č. 218/2000 Sb. a usnesením vlády ČR č. 591 ze dne 1. června 2020.
- Příjemce dotace odpovídá **za efektivní a hospodárné využití dotace v souladu s účely, na které byla dotace poskytnuta.**
- **Státní dotace** jsou určeny na úhradu ztrátových nákladů projektu, **nemohou být použity za účelem dosažení zisku.** Dotace ze státního rozpočtu **nelze poskytovat na benefiční a charitativní akce.**
- Dotace se poskytují pouze na **neinvestiční výdaje** související s realizací projektu.
- Dotace jsou poskytovány **účelově a podmínky pro jejich použití**, včetně termínů jejich vyúčtování, **jsou součástí výroku "Rozhodnutí o poskytnutí dotace"**, které příjemci dotace vystaví MK. V případě **spolupřadatelských akcí** je podmínkou vydání rozhodnutí předložení kopie smlouvy, v níž je sjednáno, že **žadatel nese odpovědnost za realizaci projektu.**
- Projekty, na které jsou dotace poskytovány, musí vykazovat, pokud tomu nebrání důvody hodné zvláštního zřetele (nutno zdůvodnit ve formuláři rozpočtu!), příjmy z realizace (např. ze vstupného, z účastnických poplatků, z prodeje periodických i neperiodických publikací ad. – podle typu projektu), s výjimkou okruhu 8a.
- Z dotace **nelze hradit výdaje** na pohoštění, dary, pohonné hmoty (vyjma pohonných hmot hrazených v rámci cestovních náhrad), náklady na vyškolení personálu nebo zpracování projektu, investiční náklady a náklady související s udílením věcných či finančních ocenění. Výdaje spojené se zahraničními cestami lze hradit jen v tom případě, že jsou přímou součástí projektu. Veškeré **nepřímé provozní náklady** (např. nájem kanceláří, elektrická energie, telefony, faxy, poštovné) lze hradit z dotace, pokud prokazatelně souvisejí s realizací projektu, maximálně však **do výše 25 % dotace.**
- V případě **celoroční činnosti** může být **dotace poskytnuta na úhradu mezd** (včetně povinných odvodů hrazených zaměstnavatelem), a to za předpokladu, že konkrétní

výše mzdy hrazené z dotace je srovnatelná s výší mzdy za obdobnou činnost vykonávanou v rozpočtové sféře ve smyslu nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů.

- Dotace jsou poskytovány nejvýše **do 70 %** nákladů předloženého projektu. **Dojde-li k úspoře finančních prostředků, platí, že došlo k úspoře prostředků státního rozpočtu.**
- V případě **dotací na vydávání tištěných nebo elektronických periodik** lze na základě odůvodněného požadavku vydavatele a doporučení příslušné komise poskytnout dotaci až do výše **90 % celkových nákladů.**
- Příjemce dotace může během roku 2024 požádat o navýšení dotace, a to nejpozději do 31. října 2024.
- Projekt musí být **realizován a profinancován do 31. 12. 2024.**
- Vyplácení dotací se bude provádět v souladu s případnými regulačními opatřeními Ministerstva financí. MK si vyhrazuje právo změnit způsob proplácení dotace, a to v souladu s případnými změnami nařízenými Ministerstvem financí.
- Ministerstvo kultury může podle zákona č. 218/2000 Sb. rozhodnutí o poskytnutí dotace změnit, nebo vydat nové rozhodnutí o poskytnutí dotace.

SLEDOVÁNÍ A KONTROLA ČERPÁNÍ DOTACÍ

- Příjemce dotace odpovídá za **hospodárné použití prostředků** v souladu s účely, na které byly prostředky poskytnuty, dále za jejich řádné a oddělené sledování ve svém účetnictví.
- Příjemce dotace je povinen **uchovávat rozhodnutí o poskytnutí dotace ze státního rozpočtu a veškeré doklady**, týkající se poskytnuté dotace ve smyslu zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.
- Ověřování správnosti použití poskytnutých prostředků podléhá kontrole MK, územních finančních orgánů a Nejvyššího kontrolního úřadu.
- Finanční kontrola, řízení o odnětí dotace a ukládání sankcí za porušení rozpočtové kázně se provádí v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, a dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

FINANČNÍ ZÚČTOVÁNÍ SE STÁTNÍM ROZPOČTEM

- **Vyúčtování dotace**, včetně vyúčtování skutečných nákladů a příjmů realizovaného projektu, předloží příjemce dotace oddělení umění MK v souladu s vyhláškou č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy nebo Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání) - **bude upřesněno v rámci pokynů pro vyúčtování.** Pokud bude realizací dotovaného projektu dosaženo faktického zisku, bude tento příjmem státního rozpočtu, a to až do výše poskytnuté dotace, a musí být tudíž příjemcem vrácen do státního rozpočtu.
- V případě, že příjemce dotace dotaci nebo její část vrátí, je povinen uvést do zprávy pro příjemce číslo rozhodnutí, kterým mu byla dotace přidělena. Dotaci lze do 31. 12. 2024 vrátit na účet, ze kterého byla uvolněna, v období po 1. 1. 2025 je nutné ji

vrátit nejpozději do 15. února 2025 na depozitní účet Ministerstva kultury č. 6015-3424001/0710 (obce a organizace zřízené obcí nebo krajem prostřednictvím krajského úřadu) v souladu s vyhláškou č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání), v platném znění. V obou případech je povinen předložit Ministerstvu kultury kopii příkazu k úhradě prokazujícího vrácení dotace nebo její části a uvést na něm název projektu a číslo rozhodnutí, kterým byla dotace přidělena.

- V **termínech stanovených v rozhodnutí** o poskytnutí dotace ze státního rozpočtu vyhotoví příjemci dotací **kompletní vyčíslení všech nákladů** na projekt s rozpisem na jednotlivé nákladové položky s vyznačením těch **nákladů, které byly hrazeny z dotace. Vyúčtování bude vypracováno podle pokynů, které budou zveřejněny na internetových stránkách MK.**
- V případě, že **v předepsaném termínu nebude vyúčtování** předloženo, nebo **nebudou vráceny** nevyčerpané či neoprávněně použité prostředky, **záležitost bude předána k dořešení příslušnému finančnímu úřadu** v souladu s § 44a zákona č. 218/2000 Sb.
- V případě, že řádně odevzdané vyúčtování bude vykazovat nedostatky, příjemce dotace bude vyzván k jejich opravě v přiměřeném termínu. Pokud nedostatky v daném termínu neodstraní, **záležitost bude předána k dořešení příslušnému finančnímu úřadu** v souladu s § 44a zákona č. 218/2000 Sb.
- V souladu s § 14f odst. 7 zákona č. 218/2000 Sb. bude MK vždy informovat příslušný finanční úřad o vydání výzvy k provedení opatření k nápravě a o vydání výzvy k vrácení dotace, jakož i o tom, jak příjemce na výzvu reagoval.

OSTATNÍ USTANOVENÍ

- Na dotaci **není právní nárok.**
- Ministerstvo kultury upozorňuje, že dotace na základě žádostí podaných mimo toto výběrové dotační řízení není možné dotaci poskytnout.
- Osobní údaje žadatele uvedené v žádosti o poskytnutí dotace budou zpracovávány Ministerstvem kultury v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, za účelem posouzení žádosti; pokud bude dotace poskytnuta, budou osobní údaje žadatele zveřejněny ve veřejně přístupném informačním systému Ministerstva financí, případně jiným způsobem podle platných právních předpisů.
- Ministerstvo kultury doporučuje dosud neregistrovaným žadatelům – nestátním neziskovým organizacím registrovat se v systému na Portálu veřejné správy (<http://portal.gov.cz>) v sekci „Nestátní neziskové organizace“.
- **Ministerstvo kultury doporučuje žadatelům komunikovat s MK prostřednictvím datové schránky.**
- **Ministerstvo kultury upozorňuje, že žadatelé v dotačním programu Kulturní aktivity na podporu projektů profesionálního divadla v roce 2025, kteří byli z téhož dotačního titulu podpořeni v roce 2023 a nesplnili povinnost poskytovat statistické údaje za rok 2023 podle zákona č. 89/1995 Sb., o státní statistické službě, ve znění pozdějších předpisů (resp. neodevzdají za rok 2023 Roční výkaz o divadle ve lhůtě stanovené vyhláškou č. 324/2022 Sb. o Programu statistických zjišťování na rok 2023), budou považováni za žadatele, kteří neodpovídají okruhu oprávněných žadatelů a řízení o jimi podaných žádostech bude zastaveno usnesením podle § 14j odst. 4 písm. b) zákona č. 218/2000 Sb.**

- Ministerstvo kultury doporučuje, aby v místě realizace podpořeného projektu, pokud je to možné, byly k dispozici bezbariérové toalety a další zázemí pro zdravotně postižené.

V případě nejasností v souvislosti se zpracováním projektu poskytne oddělení umění odboru umění, knihoven a kreativních odvětví konzultaci (on-line, telefonickou či osobní) v předem dohodnutém termínu.

Seminář pro žadatele v oblastech divadla, tance, pohybového a nonverbálního umění věnovaný elektronickému systému a změnám ve vyhlášení s prostorem pro otázky zájemců se bude konat **12. září 2023 od 14 hodin** on-line:

<https://mkcr.webex.com/mkcr/j.php?MTID=m7d79543eef4cb27c90e14e1b3e6277db>.

Odborný referent pro oblast divadla:

Mgr. Tereza Siegllová, tereza.siegllova@mkcr.cz, 257 085 342

Ekonomický referent:

Ing. Dušan Boxan, dusan.boxan@mkcr.cz, 257 085 217