

MKCRX00D0NNH

Ministerstvo kultury České republiky

Č. j.: MK 63945/2018 OIVZ

PROGRAM 13421

**ROZVOJ A OBNOVA MATERIÉLNĚ TECHNICKÉ ZÁKLADNY
REGIONÁLNÍCH KULTURNÍCH ZAŘÍZENÍ**

Říjen 2018

Obsah:

Úvod

a) Identifikační údaj a číselný kód		P 09 310
b) Termíny přípravy, realizace a závěrečného vyhodnocení programu		P 09 320
c) Členění na podprogramy/subtituly	V 09 110	V 09 120
d) Specifikace věcných cílů programu	P 09 340	V 09 140
e) Bilance potřeb a zdrojů programu a podprogramů	P 09 370	V 09 170
f) Obsah investičního záměru		
g) Možnost použití dodavatelského úvěru		
h) Kritéria a systém hodnocení žádostí o poskytnutí dotace		
i) Pravidla pro poskytování prostředků státního rozpočtu, záloh a úhradu faktur		
j) Kontrolní činnost správce programu		

Úvod

Program **Rozvoj a obnova materiálně technické základny regionálních kulturních zařízení** je pokračováním stejnojmenného programu řady „2“ a byl zřízen na základě potřeby postupně ukončit programy této řady v souvislosti s přechodem systém EDS/SMVS. Předložená úprava vychází z požadavku Ministerstva financí ukončit co nejdříve podprogramy 234 212 a 234 215 a nové projekty a akce od roku 2011 realizovat v rámci nově ustanoveného programu řady „1“.

Program rozvoje a obnovy materiálně technické základny regionálních kulturních zařízení je otevřen pro obce a kulturní instituce, u kterých není zřizovatelem Ministerstvo kultury, resp. stát a účast státního rozpočtu na financování projektů je realizována zejména na základě pozměňovacích návrhů poslanců PS PČR do výše stanovené usnesením k zákonu o státním rozpočtu a dalšími usneseními Rozpočtového výboru PČR. Program obsahuje podprogramy:

134D11200 Podpora reprodukce majetku regionálních kulturních zařízení
134D11500 Program mobility pro všechny

a) Identifikační údaje programu

formulář P 09 310

b) Termíny přípravy, realizace a závěrečného vyhodnocení programu

formulář P 09 320

c) Členění na podprogramy / subtily

formuláře D 09 110, D 09 120, D 09 140, D 09 170

d) Specifikace věcných cílů programu a jejich zdůvodnění

formulář P 09 340

Věcné cíle programu

Cílem podprogramu 134D212 je podpora regionálních kulturních zařízení, zejména realizace návrhů členů Poslanecké sněmovny Parlamentu České republiky v oblasti technické obnovy, oprav a údržby a pořízení nových objektů a zařízení regionálních kulturních zařízení.

V rámci podprogramu 134D212 jsou realizovány zejména akce jmenovitě zahrnuté do usnesení PS PČR k zákonu o státním rozpočtu ČR a dalších usnesení Rozpočtového výboru Parlamentu České republiky.

V rámci programu je zajišťováno i financování Národního rozvojového programu mobility pro všechny, ve smyslu usnesení vlády č. 706/2004, resp. č. 292/2008 (ppg 134 D215) a projektů regionálních kulturních zařízení podporovaných MKČR.

Maximální výše podpory je daná částkou stanovenou usnesením PS PČR k zákonu o státním rozpočtu pro konkrétní rok, event. zajištění dalších zdrojů musí účastník programu doložit v rámci žádosti o registraci akce. Akce financované z prostředků kapitoly se týkají zejména Národního rozvojového programu mobility.

Vysoká míra společenské nutnosti realizace předmětných projektů je dána zejména schválením jednotlivých položek v rámci projednávání pozměňovacích návrhů k návrhu státního rozpočtu na příslušné roky.

Účast státního rozpočtu je do výše stanovené usnesením PS PČR k zákonu o státním rozpočtu, z hlediska priorit ministerstva kultury se jedná o subjekty, které nejsou ve správě státu.

Výše dotace ze státního rozpočtu pro každou konkrétní akci je dána částkou stanovenou usnesením PS PČR k zákonu o státním rozpočtu a dalšími usneseními Rozpočtového výboru Parlamentu České republiky. V rámci programu lze použít prostředky kapitoly Ministerstva kultury.

Struktura nákladů na základě investičních záměrů a ocenění prací je zcela nesourodá a neumožňuje kvalifikovaně stanovit technicko-ekonomické parametry podprogramu.

Akce zařazované do programů na základě poslaneckých iniciativ obvykle neřeší komplexně problematiku regionálních kulturních zařízení, pouze přispívají k financování dílčích kroků při opravě a rekonstrukci objektů kulturních zařízení.

Cílem realizace podprogramu 134D215 - „Program mobility pro všechny“ je intimace usnesení vlády České republiky č. 292/2008 ze dne 26. března 2008, o změně usnesení vlády ze dne 14. července 2007 č. 706, k návrhu Vládního plánu financování Národního rozvojového programu mobility pro všechny.

Pro kapitolu Ministerstva kultury z usnesení vyplývá povinnost spolufinancovat investiční akce vedoucí k odstraňování bariér v budovách kulturních zařízení, tj. v budovách muzeí, galerií, divadel, kin a podobných zařízení – bod I/3/b přílohy usnesení ve výši cca 10 mil. Kč ročně v letech 2009 až 2015 – bod III/1/e.

Zdroje financování odstraňování bariér v kulturních zařízeních jsou rozděleny podílově na zdroje účastníka programu (vlastní zdroje, jiné zdroje tuzemské, ...) ve výši do 30% z celkových nákladů a zdroje z rozpočtu kapitoly Ministerstva kultury.

Odstraňování bariér je zpravidla realizováno na již vybudované, nebo budované bezbariérové trase města (obce).

Finanční prostředky vynaložené na odstraňování bariér v budovách kulturních zařízení ve vlastnictví státu (ppg 134D112) a ve vlastnictví církví (ppg 134D412) jsou započítatelné do plnění celkové částky uložené Vládním plánem financování Národního rozvojového programu mobility pro všechny.

e) Bilance potřeb a zdrojů financování programu a jeho subtitulů

formuláře P 09 370, D 09 170

f) Obsah investičního záměru

Obsah investičního záměru projektu/akce s investičními náklady nad 20 mil. Kč je upraven čl. 5 Pokynu č. R 1 – 2010

Žádost o poskytnutí dotace – Investiční záměr

Identifikace účastníka programu:

- název akce

- název a sídlo organizace
- datum

Obsah investičního záměru **stavební akce**:

- a) doložení majetkoprávních vztahů snímkem pozemkové mapy a výpisem z katastru nemovitostí
- b) zdůvodnění nezbytnosti výstavby a vyhodnocení její efektivity
- c) u staveb charakteru rekonstrukcí, modernizací a oprav popis současného stavu, vč. rozhodujících technicko-ekonomických údajů o provozu obnovované kapacity a fotodokumentace stavu před zahájením prací
- d) požadavky na celkové urbanistické a architektonické řešení stavby a požadavky na stavebně technické řešení stavby, na tepelně technické vlastnosti stavebních konstrukcí, odolnost a zabezpečení z hlediska požární a civilní ochrany, souhrnné požadavky na nové plochy a prostory, technické parametry apod.
- e) vyhodnocení navrhovaného řešení z hlediska předpisů hygienických, jakostních, bezpečnostních, ochrany zdraví při práci apod.
- f) orientační propočet nákladů ve vztahu na rozhodující parametry, do celkové ceny stavby musí být zahrnuty veškeré související náklady tak, aby po realizaci akce byla stavba plně funkční a mohla plnit svůj účel
- g) územně technické podmínky pro přípravu území, napojení na rozvodné a komunikační sítě a kanalizaci, vliv stavby na životní prostředí, zábor půdního fondu apod.
- h) požadavky na zabezpečení budoucího provozu stavby energiemi, vodou a pracovníky a předpokládanou výši finančních potřeb na provoz v prvním roce po uvedení stavby do provozu, náklady jsou hrazeny z provozních prostředků organizace
- i) zhodnocení přínosu výstavby k řešení problému zaměstnanosti, pouze u akce pokud je jedním z cílů vytvořit nová pracovní místa
- j) podrobné hodnocení efektivity vynaložených prostředků
- k) doklad dostupnosti navržených zdrojů financování
- l) termínem ukončení akce se rozumí protokolární předání a převzetí stavby bez vad a nedodělků bránících v užívání nebo vydání kolaudačního rozhodnutí
- m) vstupní údaje na formulářích pro evidenci akce (projektu) v informačním systému, a to formuláře EDS/ISPROFIN S 09 110, S 09 120, S 09 140, S 09 150 a S 09 160, parametry a indikátory by měly reflektovat zejména technický rozsah akce a cílové stavy

Obsah investičního záměru **nestavební akce**, tj. pořízení, technické zhodnocení a opravy strojů a zařízení, pořízení a technické zhodnocení nehmotného majetku, pořízení nemovitostí a dalších činností ve smyslu cílů programu:

- a) zdůvodnění nezbytnosti akce včt, vyhodnocení její efektivity
- b) stavebně technický popis pořizované nemovitosti včt. pozemku a jejich předpokládané využití - technický popis pořizované samostatné movité věci – popis funkce a využití pořizovaného nehmotného majetku - provozně technický popis strojů a zařízení určených k opravě
- c) orientační propočet nákladů kce
- d) požadavky na zabezpečení podmínek pro hospodárné využití pořízeného majetku se specifikací finančních potřeb v roce následujícím po ukončení projektu, náklady jsou hrazeny z provozních prostředků organizace
- e) specifikace a vyhodnocení navrhovaného řešení z hlediska předpisů hygienických, jakostních, bezpečnostních nebo ochrany zdraví při práci
- f) doklad disponibility navržených zdrojů financování
- g) výkresy a dokumentace pořizovaného majetku
- h) vstupní údaje na formulářích pro evidenci akce (projektu) v informačním systému, a to formuláře EDS/ISPROFIN S 09 110, S 09 120, S 09 140, S 09 150 a S 09 160

Žádost o poskytnutí dotace

Akce s účastí státního rozpočtu nižší než 20,0 mil. Kč

Identifikace účastníka programu:

- název akce
- název a sídlo organizace
- datum

Obsah žádosti:

- a) věcné vymezení a zdůvodnění nezbytnosti akce, u staveb charakteru rekonstrukcí, modernizací a oprav popis současného stavu a fotodokumentace stavu před zahájením prací

- b) u stavební akce územně technické podmínky pro přípravu území, včt. napojení rozvodné a komunikační sítě a kanalizaci
- c) posouzení navrhovaného řešení z hlediska předpisů hygienických, jakostních, bezpečnostních, ochrany zdraví při práci apod.
- d) podrobné hodnocení efektivnosti vynaložených prostředků
- e) ověření navržených zdrojů financování a jejich disponibility
- f) doložení majetkoprávních vztahů snímkem pozemkové mapy a výpisem z katastru nemovitostí v případě, že jde o stavební akci.
- g) vstupní data na formulářích pro evidenci akce (projektu) v informačním systému, a to formuláře EDS/ISPROFIN S 09 110, S 09 120, S 09 140, S 09 150 a S 09 160. Parametry by měly reflektovat zejména technický rozsah akce a cílové stavy

Propočtu nákladů by měla být věnována maximální pozornost a měl by být proveden ve členění dle součtových řádků formulářů EDS/ISPROFIN S 09 150 a S 09 160.

Projektované parametry musí vyjadřovat podstatné charakteristiky akce a její rozsah, tj. vznik nebo rekonstrukci určitých kapacit, opravu nebo záchranu stavebního objektu apod.

Pozn.) věcný obsah a rozsah akce musí být v souladu s cíli programu, do kterého má být akce zařazena, pozornost musí být věnována zejména výběru rozhodujících projektovaných parametrů a hodnověrnému stanovení nákladů akce.

g) Možnost použití dodavatelského úvěru u příspěvkových organizací

Program není otevřen pro příspěvkové organizace Ministerstva kultury a realizace předmětných projektů nepředpokládá účast dodavatelského úvěru

h) Kritéria pro zadání akce

Podprogram 134D212 je zřízen zejména pro akce vybrané a doporučené k financování PS PČR, které vstupují do realizace po splnění formálních náležitostí v rozsahu daném Vyhláškou MF č. 560/2006 Sb.

Podprogram 134D215 je zřízen zejména pro akce vybrané a doporučené k financování Vládním výborem pro zdravotně postižené občany, Řídícím výborem NRP mobility pro všechny, který schvaluje předložené projekty.

Podmínkou zadání akce je splnění požadavků správce programu uvedených v pokynech pro přípravu a zadání akce, kde jsou upraveny požadavky na zadávací podmínky veřejné zakázky.

i) Pravidla pro poskytování prostředků státního rozpočtu, záloh a na úhradu faktur za provedené práce a dodávky

Prostředky státního rozpočtu jsou poskytovány na základě a do výše uzavřených smluv nebo objednávek na stavební práce, služby a dodávky, na základě žádosti účastníka programu. Čerpání prostředků státního rozpočtu na přípravu a realizaci akce je upraveno přílohou „Registrace akce“ resp. „Rozhodnutí o poskytnutí dotace“

Zálohy na práce a dodávky se neposkytují. Ve zcela výjimečných případech, např. materiálově náročné dodávky unikátních interiérů, lze poskytnout dodavatelům zálohy nejvýše na období jednoho čtvrtletí, a to do výše odpovídající 50% předpokládaného plnění. Ke konci běžného rozpočtového roku musí být zálohy vyúčtovány a pokud výše zálohy přesahuje výši měsíčního plnění, musí být vráceny do rozpočtu, viz § 49 odst. 2 zák. č. 218/2000 Sb.

Úhradu faktur provede účastník programu z účtu vedeného u banky, vybrané Ministerstvem financí, v souladu s vystaveným „Pokynem k nastavení rozpočtového limitu“ do výše přidělené dotace, viz čl. 8 Pokynu č. R 2 – 07, resp. čl. 9 Pokynu č. R1 – 2010. Kontrolu čerpání provede správce programu v rámci závěrečného vyhodnocení akce.

j) Kontrolní činnost správce programu

V procesu přípravy akce spočívá kontrolní činnost správce programu v ověření věrohodnosti podkladů a technické účelnosti vynakládaných prostředků.

V rámci realizace akce kontroluje správce programu průběh realizace, dodržování projektovaných parametrů akce a soulad vynakládaných prostředků s realizovaným věcným plněním. Správce programu se může, dle možností, jedenkrát v průběhu akce zúčastnit kontrolního dne nebo provede kontrolu stavby a v rámci závěrečného vyhodnocení akce provede kontrolu dodržení projektovaných parametrů stavby.

Účastník programu je v průběhu přípravy a realizace akce řízen pokyny správce programu, kterými je upraven postup v jednotlivých fázích přípravy a realizace v závislosti na výši účasti státního rozpočtu na financování realizace akce.

Režim kontroly se uplatňuje ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě.

10. 09. 2018

Borecká