Ministerstvo kultury (MK), oddělení literatury a knihoven

v souladu se zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, usnesením vlády České republiky č. 92 ze dne 1. února 2010 o Zásadách vlády pro poskytování dotací ze státního rozpočtu České republiky nestátním neziskovým organizacím ústředními orgány státní správy, ve znění usnesení vlády České republiky ze dne 19. 6. 2013 č. 479 a usnesení vlády ze dne 6. srpna 2014 č. 657

vyhlašuje pro rok **2018**

**DOTAČNÍ ŘÍZENÍ NA PODPORU PROJEKTŮ V OBLASTI LITERATURY**

# - vydávání neperiodických publikací (tištěných knih).

Dotační řízení je určeno pro fyzické a právnické osoby (s výjimkou státních příspěvkových organizací zřizovaných Ministerstvem kultury) na podporu projektů, realizovaných v České republice. Dotace budou poskytnuty na podporu veřejně prospěšných a nekomerčních projektů.

Dotační řízení se nevztahuje na neprodejné publikace a bibliofilie.

**Termín uzávěrky 1. dotačního řízení:** **31. říjen 2017** (bude rozděleno cca 90 % objemu

prostředků na knižní dotace).

Termín uzávěrky 2. dotačního řízení: květen 2018(k rozdělení cca 10 % objemu

prostředků na knižní dotace)**.**

**Tematické okruhy:**

***1. Podpora vydávání české literatury*** *jednoleté a dvouleté projekty*

- umělecká díla původní české literatury a literatur národnostních menšin v tištěné podobě

***2. Podpora vydávání původních i překladových děl z okruhu disciplín literární vědy***

***či do literární vědy přesahujících, včetně esejistiky***

*jednoleté a* *víceleté projekty*

***3. Podpora vydávání uměleckých debutů české literatury*** *zpravidla jednoleté projekty*

***4. Podpora vydávání překladů uměleckých literárních děl ze světové literatury***

*jednoleté a dvouleté projekty*

**5*. Podpora vydávání náročných kritických edicí a spisů (původních i překladových)***

- podpora vydávání sebraných spisů, korespondence apod.  *zpravidla víceleté projekty*

***6. Podpora vydávání uměleckých děl české ilustrované literatury pro děti a mládež, včetně debutů***

*jednoleté a dvouleté projekty*

***7. Podpora vydávání knih v textově obrazové podobě – komiks apod., včetně debutů***

*jednoleté a dvouleté projekty*

Upozornění:

Jednorázová podpora celých edicí, spisů apod. není možná, dotovat lze pouze jednotlivé tituly.

Nelze žádat opakovaně o dotaci na titul, který byl neúspěšný v některém z dřívějších dotačních řízení.

Opakovaně lze podat žádost o dotaci pouze na ten titul, který se komise rozhodla v odůvodněných případech v předchozím období odložit (*je uvedeno v zápisu a v přehledu na webu MK*).

Délku realizace projektu lze v jejím průběhu v odůvodněných případech a po předložení nového rozpočtu se souhlasem odborné komise změnit (formulář pro změnu projektu).

kontaktní osoba: Bohumil Fišer

Ministerstvo kultury, oddělení literatury a knihoven

tel. 257 085 220, 725 071 789, e-mail: [bohumil.fiser@mkcr.cz](mailto:fiserb@mkcr.cz)

### Žadatel o dotaci

O dotaci mohou žádat právnické a fyzické osoby (se živnostenským oprávněním),které provozují kulturní a uměleckou činnost a které splňují všechny zákonem a výběrovým řízením stanovené podmínky. O dotaci může požádat i autor vydávající vlastní dílo vlastním nákladem; tento autor nemusí mít živnostenské oprávnění *(zákon č. 455/1991 Sb. o živnostenském podnikání, v platném znění)*.

Žadatel, který je právnickou osobou, musí mít sídlo na území ČR. Žadatel, který je fyzickou osobou, musí být občanem ČR nebo cizincem s trvalým pobytem v ČR.

**Žádost předkládá subjekt, který je vydavatelem knihy** (tzn. veškeré výdaje a příjmy související s projektem musí projít účetnictvím žadatele). Subjekt, který dotaci obdrží, ji nesmí převádět na jiné právnické či fyzické osoby, pokud se nejedná o přímou úhradu výdajů spojených s realizací projektu (např. honoráře, odměny za vykonanou práci, tisk publikace apod.). Pokud knihu vydává více spoluvydavatelů, žádost předkládá ten, který nese odpovědnost za realizaci projektu (bude doloženo kopií spoluvydavadatelské smlouvy). Projekt musí být realizován (vydán) na území České republiky.

Žadatel může předložit v tomto dotačním řízení a **v každém tematickém okruhu maximálně 3 projekty**, každý formou samostatné žádosti.

#### Žádost o dotaci musí obsahovat:

1. vyplněný **formulář žádosti** oddělení literatury a knihoven (OLK)

V případě více žádostí podaných na Ministerstvo kultury na jeden projekt (multioborové projekty) žadatel předloží rozpočet celého projektu a zároveň rozpočet té části projektu, ke které se vztahuje oborová žádost.

a **formulář rozpočtu projektu** s rozpisem nákladů na předepsané nákladové položky a se specifikací vydavatelských parametrů. Pozdější drobné změny budou akceptovány.

**Žadatel o dotaci na víceletý projekt předkládá v prvním roce žádost na celý projekt a víceletý rozpočet rozepsaný na jednotlivé roky** *(jedná se o jeden ucelený projekt, kdy se v každém roce uskuteční určitá zúčtovatelná část). V průběhu realizace projektu dostává na každý rok samostatné rozhodnutí o poskytnutí dotace a část celkové dotace.* ***O dotaci na každý další rok musí znovu požádat; tuto dílčí žádost podává nejpozději s vyúčtováním dotace poskytnuté na projekt v předchozím roce.*** *Přidělenou dotaci je příjemce povinen každoročně profinancovat a vyúčtovat***.**

2. **popis projektu** formou anotace, synopse nebo konceptu projektu.

3. rozsáhlejší **ukázku z díla** (pro posuzování projektů odbornou komisí je vhodnější zaslat co nejširší ukázku

textu, doporučuje se k žádosti přiložit ukázkový průřez rukopisem či celý rukopis, u překladů ukázku předlohy

i překladu).

Vydavatelé debutů (okruh č. 3) předloží celý rukopis.

Odborná komise si může vyžádat rukopis i v jiných případech. Rukopis se po posouzení žadateli vrací.

4. žadatel o dotaci na **vydání komiksu a ilustrované literatury** **pro děti a mládež** (okruh č. 6 a 7) předloží

v souboru zaslaném přes „úschovnu“ [www.uschovna.cz](http://www.uschovna.cz) či obdobné úložiště **ukázky textu i kvalitní**

**reprodukce alespoň tří až pěti ilustrací**, které budou text provázet, případně **tři až pět celostránkových**

**ukázek z komiksového příběhu**, ukázku scénáře komiksu apod. Nelze použít portfolio ilustrátora. Dále

doporučujeme případně předložit návrh grafické koncepce knihy.

5. odborný **posudek** (doporučuje se spolupráce s literárními historiky, kritiky, publicisty a redaktory). V případě

vydávání debutů (okruh č. 3) předloží žadatel dva odborné posudky (v případě potřeby může být další

nezávislý posudek vyžádán i dodatečně).

Lektorské posudky a synopse lze v krajním případě nahradit uvedením relevantních odkazů na recenze či jiné informační materiály týkající se příslušných knih.

6. curriculum **vitae či profesní profil překladatele, editora či ilustrátora** (okruhy č. 4, event. 2, 5, 6 a 7)

7. další **povinné přílohy**:

*(Při podání více žádostí stačí přiložit tyto doklady pouze jednou a to tak, že budou jednotlivé dokumenty seskupeny* ***v jednom souboru s obchodním názvem nakladatelství či názvem / jménem žadatele).***

* kopie **platného dokladu o právní osobnosti žadatele** (ve smyslu nového občanského zákoníku) - např. živnostenský list, zřizovací listina, výpis ze živnostenského rejstříku, výpis z obchodního rejstříku, rejstříku obecně prospěšných společností, rejstříku spolků či dalších rejstříků, vše včetně případných změn.
* kopie platného dokladu prokazujícího **oprávnění osoby jednat za žadatele** při podání žádosti atd. (např. doklad o volbě nebo jmenování statutárního zástupce, plná moc).

- kopie **smlouvy o založení běžného bankovního účtu** včetně případných dodatků (netýká se krajů, obcí a jejich příspěvkových organizací).

**Kopie licenčních smluv s držiteli autorských práv k dílu / autor, překladatel, ilustrátor/ budou přílohou vyúčtování případné dotace.** Autorský honorář vyplácí vydavatel v rámci licenční smlouvy a může být nárokován pouze ve výši obvyklé v době uzavření smlouvy.

Žádost musí být vyplněna ve všech rubrikách. Formuláře nelze měnit. Je třeba použít formuláře pro dotační řízení 2018.

**Podání žádosti**

**1. Podepsaný originál žádosti a rozpočtu (ad 1)** musí být zaslán v jednom vyhotovení **poštou** doporučeně **nejpozději 31. 10. 2017** *(rozhoduje razítko pošty*) na adresu

**Ministerstvo kultury, oddělení literatury a knihoven, Maltézské nám. l, 118 11 Praha l,** *(možno také odevzdat v podatelně MK, 31. 10. 2017 pouze do 14 hod.)*

**nebo elektronicky se zaručeným elektronickým podpisem** na [bohumil.fiser@mkcr.cz](mailto:bohumil.fiser@mkcr.cz) .

**2. Kopii žádosti včetně rozpočtového formuláře a všechny ostatní přílohy – označené / popsané -**

**-** je třebazaslat níže popsaným způsobem **elektronickou poštou na adresu** [bohumil.fiser@mkcr.cz](mailto:bohumil.fiser@mkcr.cz) (ne na mailovou adresu úřadu). Objemnější soubory (např. s fotografickým či výtvarným doprovodem) doporučujeme poslat např. přes [www.uschovna.cz](http://www.uschovna.cz) či obdobné úložiště.

***(Jeden projekt = jedna složka dokumentů označená zkráceným názvem nakladatelství a zkráceným, avšak srozumitelným názvem projektu či příjmením autora. Do ní je potřeba zahrnout jednotlivé požadované a označené / popsané/ dokumenty, soubory v požadovaném formátu. Složku dokumentů očíslujete a zřetelně pojmenujte***

***př.: Odeon,******Hrabal****,* ***v této složce pak bude pod č. 1.*** *dokument* ***žádost a rozpočet v jednom xls souboru, 2.*** *dokument* ***popis projektu, 3. … atd.)***

Akceptovatelný formát souborů – doc, docx, rtf, xls, xlsx, pdf, jpg. **Žádost o dotaci a rozpočet projektu v elektronické i písemné podobě je třeba zaslat ve formátu xls, xlsx ( Nikoliv v pdf ).** Zaslané žádosti se nevracejí.

**Hodnocení žádostí**

**V prvním kole dotačního řízení** **provede** oddělení literatury a knihoven MK **kontrolu žádostí**, přičemž posuzuje, zda:

* je žádost podána ve stanoveném termínu
* je podána v požadované podobě na standardizovaném formuláři pro rok 2018
* je vyplněna úplně a správně
* žádost a formulář rozpočtu byly zaslány v elektronické podobě
* projekt vykazuje příjmy z prodeje a rozpočtový formulář nevykazuje zisk z realizace projektu
* žádost obsahuje všechny požadované přílohy
* je podepsána předepsaným způsobem (žadatelem či osobou oprávněnou jednat za žadatele)
* předkládaný projekt odpovídá stanoveným dotačním okruhům.

**Žádosti, které nesplní některou z výše uvedených náležitostí, nebudou předloženy do druhého kola dotačního řízení a jejich seznam s uvedením důvodu vyřazení bude zveřejněn na webových stánkách MK (**[**www.mkcr.cz**](http://www.mkcr.cz) **- podpora kultury - dotační okruhy - oblast literatura** [**https://www.mkcr.cz/oblast-literatury-383.html**](https://www.mkcr.cz/oblast-literatury-383.html) **) do 31. 12. 2017** resp. **v termínu** stanoveném dodatečně **pro druhé dotační řízení.**

**Dotace nebude v r. 2018 poskytnuta tomu žadateli, který opožděně, neúplně či nesprávně vyúčtuje dotaci poskytnutou Ministerstvem kultury v roce 2017 či nesplní podmínky pro poskytnutí dotace v r. 2017, které jsou součást rozhodnutí o dotaci.**

**Ve druhém kole dotačního řízení** posoudí postupující žádosti odborné komise Ministerstva kultury pro podporu vydávání neperiodických publikací, a to podle následujících kritérií:

* přínos pro obor (umělecká či odborná kvalita díla, objevný ediční počin, součást vydávání spisů apod.)
* naplnění daného dotačního okruhu a záběr působnosti z geografického hlediska (požadavek nadregionálního významu projektu)
* přínos projektu z hlediska zachování a rozvíjení umělecké různorodosti, kreativní a inovační přínos
* obsahové a formální zpracování projektu (jasná formulace obsahu a cíle, konkrétní realizační plán, personální zajištění, časový harmonogram projektu, dostatečné podklady k posouzení projektu, reálnost realizace projektu
* přiměřenost nákladů a požadavku na dotaci, zajištění příjmů event. vícezdrojového financování, posouzení prodejnosti titulu do 1 roku od vydání
* obsahové a formální zpracování projektu
* účelnost a oprávněnost použití dotace MK v předchozím období.

Žádosti jsou rozděleny do hodnotitelsky porovnatelných skupin (např. próza, poezie, odborná literatura a esej, náročné ediční projekty apod.) a v těchto skupinách jsou podle hodnotících kritérií klasifikovány písmeny A, B, C, D.

A = vynikající projekt splňující většinu kritérií. Je s přihlédnutím k rozpočtu doporučen k požadované podpoře.

B = velmi dobrý projekt, převážně splňuje daná kritéria. Je s přihlédnutím k rozpočtu doporučen k podpoře blížící se požadavku.

C = dobrý projekt s určitými pochybnostmi např. o kvalitě textu či ilustrací, př. s neúplnými přílohami, pravděpodobně s určitým komerčním potenciálem, s nevyváženou složkou literární a výtvarnou u podpory ilustrované tvorby, pochybnostmi o rozpočtu projektu apod. Je doporučena přiměřená a smysluplná dotace.

D = projekt nesplňuje kritéria a podmínky pro poskytnutí dotace, jsou k němu zásadní výhrady. Dotace se nedoporučuje.

**U projektů C a D je v zápisu uvedeno hodnocení slovně.**

O konečné výši dotace rozhoduje ministr kultury na základě doporučení odborných komisí.

###### **Informace o výsledcích**

###### S výsledky druhého kola výběrového dotačního řízení budou žadatelé seznámeni:

* zveřejněním na internetových stránkách MK nejpozději do 28. 02. 2018 resp. do termínu stanoveném dodatečně pro druhé dotační řízení (v případě, že nebude schválen státní rozpočet pro rok 2018 do konce roku 2017, bude dále postupováno v souladu s pokyny Ministerstva financí).

Neúspěšným žadatelům nebudou rozesílána písemná sdělení o neposkytnutí dotace.

###### vydáním rozhodnutí MK o poskytnutí neinvestiční dotace ze státního rozpočtu ČR dle § 14 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů.

Výsledek výběrového dotačního řízení (tj. zveřejnění na internetových stránkách MK a vydání rozhodnutí o poskytnutí dotace) je konečný a nelze se proti němu odvolat.

**Podmínky a způsob poskytnutí dotace**

Dotace se poskytují v souladu se zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, podle usnesení vlády ze dne 1. února 2010 č. 92 o Zásadách vlády pro poskytování dotací ze státního rozpočtu České republiky nestátním neziskovým organizacím ústředními orgány státní správy, ve znění usnesení vlády České republiky ze dne 19. 6. 2013 č. 479 a usnesení vlády ze dne 6. srpna 2014 č. 657.

Příjemce dotace odpovídá za efektivní a hospodárné využití dotace v souladu s účely, pro které byla dotace poskytnuta. **Projekty, na které jsou dotace poskytovány, musí vykazovat příjmy z realizace.** Státní dotace jsou určeny na úhradu ztrátových nákladů na projekt, nemohou být použity za účelem dosažení zisku.

Dotace se poskytují pouze na neinvestiční výdaje související s realizací předkládaných projektů.

Dotace jsou poskytovány účelově a podmínky pro jejich použití - včetně formy jejich vyúčtování - jsou součástí výroku ”Rozhodnutí o poskytnutí dotace”, které příjemci dotace vystaví MK. Z dotace nelze hradit výdaje na mzdy, pohoštění, dary, veškeré výdaje spojené se zahraničními cestami, náklady na vyškolení personálu nebo zpracování projektu, investiční náklady, právní a účetní služby.

Dotace jsou poskytovány do výše propočítané ztráty, nejvýše však do 50 % celkových nákladů na projekt. **V závažných a odůvodněných případech může být poskytnuta dotace vyšší než 50 % CN, žádost a vyšší dotaci však musí doporučit odborná komise a schválit ministr kultury.** Při stanovení výše dotací se vychází z  kalkulovaných (plánovaných) nákladů. Dojde-li k úspoře finančních prostředků, má se za to, že došlo k úspoře prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu.

**Projekty musí být realizovány a účelově profinancovány podle rozpisu v rozhodnutí a to úplně nejpozději do 31. 12. toho roku, kdy byla dotace poskytnuta.**

**Dotace musí být vyúčtována do 15. ledna roku následujícího po přidělení finančních prostředků.**

**Výstupem projektu je hotová kniha, vydaná do 31. 12. roku dokončení realizace celého projektu, smluvní výtisk dotované publikace musí být odevzdán poskytovateli dotace ihned po vydání, nejpozději spolu s vyúčtováním do 15. ledna roku následujícího po dokončení realizace celého projektu.**

Vyplácení dotací bude uskutečňováno v souladu s případnými regulačními opatřeními Ministerstva financí.

MK si vyhrazuje právo změnit způsob proplácení dotace, a to v souladu s případnými změnami nařízenými MF.

**Sledování a kontrola čerpání dotací**

Příjemce dotace odpovídá za hospodárné použití prostředků v souladu s účely, na které byly prostředky poskytnuty, dále za jejich řádné a oddělené sledování ve své daňové evidenci nebo účetnictví.

Příjemce je povinen uchovávat rozhodnutí o poskytnutí dotace ze státního rozpočtu a veškeré doklady týkající se poskytnuté dotace ve smyslu zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.

Ověřování správnosti použití poskytnutých prostředků podléhá kontrole oddělení literatury a knihoven MK, územních finančních orgánů a Nejvyššího kontrolního úřadu.

Finanční kontrola, řízení o odnětí dotace a ukládání sankcí za porušení rozpočtové kázně se provádí v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 218/2000 Sb. a dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

**Finanční zúčtování se státním rozpočtem**

Vyúčtování dotace - včetně vyúčtování celkových skutečných nákladů a příjmů realizovaného projektu - předloží příjemce dotace oddělení literatury a knihoven MK v souladu s rozhodnutím o poskytnutí dotace po ukončení projektu. Vyhláška č. 52/2008 Sb. stanoví zásady a termíny finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy nebo Národním fondem. Pokud bude realizací dotovaného projektu dosaženo faktického zisku, bude tento příjmem státního rozpočtu, a to až do výše poskytnuté dotace, a musí být vrácen do státního rozpočtu.

Vyúčtování dotace bude vypracováno podle pokynů, které budou zveřejněny na internetových stránkách MK ([www.mkcr.cz](http://www.mkcr.cz) - podpora kultury - dotační okruhy - oblast literatura <https://www.mkcr.cz/oblast-literatury-383.html>).

V případě, že v předepsaném termínu nebude předloženo správné a úplné vyúčtování, nebudou vráceny nevyčerpané či neoprávněně použité prostředky nebo nebudou zaslány smluvní výtisky, nebude příjemci poskytnuta dotace v následujícím roce a záležitost bude předána k dořešení příslušnému finančnímu úřadu v souladu s § 44a zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), v platném znění.

**Ostatní ustanovení**

Na dotaci není právní nárok a MK není povinno zdůvodnit své rozhodnutí o nepřidělení či snížení požadované dotace.

Osobní údaje žadatele o jeho osobě uvedené v žádosti o poskytnutí dotace z rozpočtu MK budou zpracovávány Ministerstvem kultury v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, za účelem poskytnutí dotace a budou zveřejněny ve veřejně přístupném informačním systému Ministerstva financí-CEDR, případně jiným způsobem podle platných právních předpisů.

MK doporučuje všem žadatelům – nestátním neziskovým organizacím registrovat se na Portálu veřejné správy (<http://portal.gov.cz>) v sekci „Nestátní neziskové organizace“.

V případě nejasností v souvislosti se zpracováním projektu poskytne oddělení literatury a knihoven konzultaci v předem dohodnutém termínu.

Bohumil Fišer

oddělení literatury a knihoven

e-mail: [bohumil.fiser@mkcr.cz](mailto:bohumil.fiser@mkcr.cz)

tel. 257 085 220, 725 071 789

**Harmonogram procesu přidělení dotace v 1. dotačním řízení**

1. Podání žádosti 31. 10. 2017
2. Kontrola přijatých žádostí, 1. kolo řízení 31. 12. 2017
3. Hodnocení žádostí, návrh komise na výši dotace, 2. kolo řízení 28. 02. 2018
4. Zveřejnění výsledků dotačního řízení po schválení dotací ministrem kultury
5. Vydání rozhodnutí o poskytnutí dotace 31. 03. 2018
6. Přidělení dotace potvrzením převzetí rozhodnutí

Informace o 2. dotačním řízení budou zveřejněny na webu MK do 31. 3. 2018.